

PATVIRTINTA

Kauno „Nemuno“ daugiafunkcio centro
direktorius 2017 m. rugpjūčio 31 d.
įsakymu Nr. V-104

KAUNO „NEMUNO“ MOKYKLA - DAUGIAFUNKCIS CENTRAS

2017-2018 MOKSLO METŲ PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kauno „Nemuno“ mokyklos-daugiafunkcio centro Ugdymo planas parengtas vieneriems mokslo metams. Sudarytas vadovaujantis 2017-2018 ir 2018-2019 mokslo metų pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo Bendraisiais ugdymo planais ir reglamentuoja su šiomis programomis susijusių pradinio ir pagrindinio ugdymo programų, pradinio ir pagrindinio ugdymo individualizuotos programos, pradinio ir pagrindinio ugdymo programos, ją pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, taip pat ir neformaliojo švietimo programų įgyvendinimą mokykloje.

2. Mokyklos ugdymo turinys formuojamas atsižvelgiant į šalyje įgyvendinamos ugdymo turinio kaitos kryptis, bendruomenės apsisprendimus bei lūkesčius atrenkant ir pritaikant ugdymo turinį pagal mokyklos mokinių ugdymo(si) poreikius, mokyklos veiklos įsivertinimo rezultatus, atsižvelgiant į mokyklos 2016-2018 m. m. strateginio plano tikslus.

Mokyklos 2016-2018 m. m. strateginio plano tikslai:

2.1. gerinti ugdymo(si) kokybę, tobulinant pamokos veiksmingumą, taikant modernias mokymo(si) strategijas, ugdymo(si) procesą grindžiant inovatyvumu ir tyrinėjimu, organizuojant, mokymąsi netradicinėse mokymosi aplinkose, sudarant sąlygas kiekvieno mokinio bendrųjų ir specialiųjų kompetencijų plėtojimui.

2.2. diegti atnaujintos vertinimo sistemos nuostatas, tobulinant vertinimo, įsivertinimo, grįžtamojo ryšio ir individualios pažangos matavimo procesus, siekiant individualios kiekvieno mokinio pažangos.

2.3. saugios ugdymosi, fizinės, emocinės ir psichologinės aplinkos sąlygų užtikrinimas, įgyvendinant prevencines patyčių ir smurto programą(as).

3. Mokyklos ugdymo plano uždaviniai:

3.1. pateikti gaires mokyklos ugdymo turiniui kurti ir jo įgyvendinimą užtikrinančiam mokyklos ugdymo planui parengti;

3.2. nurodyti minimalų privalomą pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti;

3.3. kurti ugdymo proceso dalyvių sąveiką (mokytojo ir mokinio, mokinio ir mokinio, mokymo ir mokymosi aplinkų) ugdymo(si) procese, siekiant personalizuoto ir savivaldaus mokymosi;

3.4. ugdymo turinio formavimą ir įgyvendinimą grįsti susitarimų kultūra, demokratijos principu, metodine veikla, mokymosi aplinkos tobulinimu, finansiniais ištekliais.

4. Bendruosiuose ugdymo planuose vartojamos sąvokos:

4.1. **Dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

4.2. **Kontrolinis darbas** – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

4.3. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

4.4. **Mokyklos ugdymo planas** – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas, vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

4.5. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

4.6. **Specialioji pamoka** – pamoka mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti.

4.7. **Specialiosios pratybos** – švietimo pagalbos teikimo forma mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, padedanti įveikti mokymosi sunkumus ir sutrikimus.

4.8. Kitos Bendruosiuose ugdymo planuose vartojamos sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

PIRMASIS SKIRSNIS
MOKSLO METŲ TRUKMĖ. UGDYMO ORGANIZAVIMAS

5. Ugdymo organizavimas 1-4 ir 5-8 klasėse:

5.1. 2017-2018 mokslo metai.

5.1.1. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2017 m. rugsėjo 1 d.

5.1.2. Ugdymo proceso trukmė – 1-4 klasių mokiniams – 170 ugdymo dienų, 5–8 klasių mokiniams – 181 ugdymo diena.

5.1.3. Ugdymo procese 1-8 klasių mokiniams skiriamos atostogos:

Rudens atostogos	2017 m. spalio 30 d. – lapkričio 3 d.
Žiemos (Kalėdų) atostogos	2017 m. gruodžio 27 d. – 2018 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2018 m. vasario 19 d. – vasario 23 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2018 m. balandžio 3 d. – balandžio 6 d.

5.1.4. Vasaros atostogos skiriamos pasibaigus ugdymo procesui: 1-4 klasių ir 5-8 klasių mokiniams:

Vasaros atostogų pradžia konkrečiai amžiaus grupei	
1-4 mokiniams	2018 m. birželio 1 d.
5-8 kl. mokiniams	2018 m birželio 22 d.
Vasaros atostogų pabaiga	
1-4 mokiniams	Jos trunka iki 2018 m. rugpjūčio 31 d. (32 sav.)
5-8 kl. mokiniams	Jos trunka iki 2018 m. rugpjūčio 31 d. (36 sav.)

6. Ugdymo procesas 1-8 klasėse skirstomas trimestrais (suderinta su Mokyklos taryba 2017-06-22 posėdžio protokolas Nr. 10. Byla Nr. 1.5).

7. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę. Ugdymo laikotarpį trukmę 2017-2018 mokslo metais nustato mokykla. 2017-2018 mokslo metais mokykloje trimestrų trukmė per mokslo metus paskirstoma tolygiai:

1-4 kl. grupei	Nuo	Iki	5-8 kl. grupei	Nuo	Iki
1-asis	2017-09-01	2017- 11-30	1-asis	2017-09-01	2017- 11-30
2-asis	2017-12-01	2018-02-28	2-asis	2017-12-01	2018-02-28
3-asis	2018-03-01	2018-05-31	3-asis	2018-03-01	2018-06-15

8. Sprendimas dėl 10-ies ugdymo dienų organizavimo laiko 2017-2018 mokslo metais priimtas mokyklos bendruomenės susitarimu (Mokyklos tarybos 2017-06-22 posėdžio protokolas Nr.

10. Byla Nr. 1.

8.1. dėl 5 ugdymo dienų organizavimo 1-4 ir 5-8 klasėse, priimti mokyklos sprendimu

8.2. 5-ios ugdymo dienos organizuojamos pagal švietimo skyriaus rekomendacijas.

Švietimo skyriaus rekomenduotos 5 ugdymo dienos	Mokyklos sprendimu skiriamos 5 ugdymo dienos
Mokslo diena. Dalyvavimas Kauno mokslo festivalio renginiuose „Erdvėlais žemė 2017“ (rugsėjo 15 d.) 8 pamokos.	„Kūrybinės dirbtuvės“ etnokultūros ir ekonomijos verslumo diena (kovo mėn) 5 pamokos
Vasario 16-osios, Lietuvos valstybės atkūrimo dienos paminėjimas 100-mečio minėjimas (1 diena) 1-4 kl. (4 pamokos) 5-8 kl. (6 pamokos)	Sveikatinimo ir sporto diena 1-4 kl. (5 pamokos) 5-8 kl. (6 pamokos)
Kovo 11-osios Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena. (5 pamokos)	Sveikatos mitybos ir sporto diena. Veiklos su mokyklos partneriais. 1-4 kl. - 5-8 kl. (6 pamokos).
Šeimos – karjeros diena 1-4 kl. (4 pamokos). Karjeros, profesinio orientavimo diena 5-8 kl. (6 pamokos).	Projektas „Klasių sėkmės istorijų pristatymas“ 1-4 kl. (4 pamokos), 5-8 kl. (5 pamokos).
Atradimų diena (muziejų lankymo, ekskursijų, išvykų, KTU laboratorijomis naudojimosi diena ir kt.) (6 pamokos).	Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai“ ir kitų integruotų programų nuostatų įgyvendinimui ir įtvirtinimui 1-4 (4 pamokos), 5-8 klasėms (5 pamokos).

9. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka. Pamokos trukmė: 1-ose klasėse – 35 min., 2-8-ose klasėse – 45 min.

Pamokos Nr.	Pamokų laikas
1 pamoka	8.00 – 8.45
2 pamoka	8.55 – 9.40
3 pamoka	9.50 – 10.35
4 pamoka	11.05 – 11.50

5 pamoka	12.00 – 12.45
6 pamoka	12.55 – 13.40
7 pamoka	13.50 – 14.35

10. Mokykloje kartą per pusmetį 1-4 kl. ir 5-8 kl. grupėje organizuojama viena mokomųjų dalykų integruota diena, teminiu pagrindu, kitaip nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų 9 punkte, suderinus su švietimo skyriaus mokyklą kuruojančiu specialistu. Klasėje dirbančių dalyko mokytojų temos principu paregti integruotų veiklų planai, patvirtintinami mokyklos direktoriaus. Integruotos dienos organizuojamos siekiant įtvirtinti bendrosiose programose numatytus mokinių pasiekimus.

11. Mokyklos vadovas iškilus situacijai, keliančiai pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, ar paskelbus ekstremalią padėtį priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo. Apie priimtus sprendimus mokyklos vadovas informuoja savivaldybės mokyklos (biudžetinės įstaigos) savivaldybės vykdomąją instituciją ar jos įgaliotą asmenį.

12. Jei oro temperatūra – 20 laipsnių šalčio ar žemesnė, į mokyklą gali nevykti 1-5 klasių mokiniai, esant 25 laipsniams šalčio ar žemesnei temperatūrai – ir kitų klasių mokiniai. Ugdymo procesas, atvykusiems į mokyklą mokiniams, vykdomas. Mokiniams, neatvykusiems į mokyklą, mokymuisi reikalinga informacija skelbiama mokyklos internetinėje svetainėje ir/arba elektoriniame dienynė. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKYKLOS UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMAS. MOKYKLOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

13. Mokyklos 2017-20180 mokslo metų ugdymo plano turinys formuojamas pagal mokyklos strateginius tikslus, konkrečius mokinių ugdymo(si) poreikius, atsižvelgiant į turimas mokinio krepšelio lėšas ir įgyvendinamas vadovaujantis Pradinio ir Pagrindinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl pradinio ir pagrindinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo programų aprašas), Pradinio ir Pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – Pagrindinio ugdymo bendrosios programos), Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir

mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“ (toliau – Geros mokyklos koncepcija).

14. Mokyklos ugdymo plane, atsižvelgiant į mokyklos kontekstą, pateikiami konkretūs ugdymo proceso organizavimo sprendimai Pradinio ugdymo ir Pagrindinio ugdymo Bendrosioms programoms įgyvendinti. Mokykloje susitariama dėl mokyklos ugdymo plano turinio, struktūros ir formos ir jo įgyvendinimo galimybių (Mokytojų tarybos 2017-06-20 posėdžio protokolas Nr. 14. Byla Nr. 1.6. Mokyklos tarybos 2017-06-22 posėdžio protokolas Nr. 10. Byla Nr. 1.5).

15. Mokyklos 2017-2018 m. m. ugdymo planui parengti direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė į jos sudėtį įtraukiant, mokytojus, mokinius, tėvus, mokyklos vaiko gerovės komisijos atstovus. Darbo grupei vadovauja direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Ugdymo plano parengtas vadovaujantis demokratiškumo, subsidiarumo, prieinamumo, bendradarbiavimo principais.

16. Rengdama mokyklos ugdymo planą, mokykla remiasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese duomenimis ir informacija, nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimo, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų PISA, TIMSS, NEC rezultatais, mokyklos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenimis.

17. Mokyklos 2017-2018 m. m. ugdymo planas rengiamas vieneriems mokslo metams. Pradinio ir Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose pateiktas dviejų metų ugdymo dalykams skiriamas valandas perskirstant į vieneriems metams skiriamą ugdymo valandų skaičių, išlaikant bendrą pradinio ugdymo programos koncentrai (per dvejus metus) skiriamų ugdymo valandų skaičių, dalyko bendrajai programai įgyvendinti skiriant ne mažiau pamokų, nei nurodyta Pradinio ugdymo programos Bendrųjų ugdymo planų 124 punkte ir pagrindinio ugdymo programos 143 punkte.

18. Mokykla kasmet pakoreguoja ugdymo organizavimo sprendimus, derinant prie Bendrųjų ugdymo planų nuostatų, mokyklos išsikeltų ugdymo tikslų ir bendrąjį ugdymą reglamentuojančių teisės aktų.

19. Rengiant mokyklos ugdymo planą ugdymo programai įgyvendinti susitariama dėl:

19.1. mokyklos ugdymo plano tikslų, nuostatų, principų:

19.1.1. mokykloje ugdymo turinys ir jo įgyvendinimo procesas formuojamas taip, kad kiekvienas besimokantysis pasiektų geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų: žinių, gebėjimų ir nuostatų;

19.1.2. skirtingų gebėjimų ir poreikių mokiniai, mokomi skirtingai, kiekvienas vaikas turi teisę gauti jo gebėjimus ir poreikius atitinkantį ugdymą, o mokytojas turi identifikuoti kiekvieno vaiko gebėjimus ir poreikius, ir teikti atitinkamas ugdymo paslaugas;

19.1.3. apibrėžiami ugdymo programų vykdymo reikalavimai, laikantis bendrųjų nuostatų ir principų planuojant, organizuojant ugdymą ir vertinant ugdymo(si) pasiekimus;

19.1.4. planuojant ugdymo turinį, didelis dėmesys skiriamas mokinių gebėjimams individualizuojant ir diferencijuojant užduotis pamokose;

19.2. ugdymo turinio inovacijų, skatinančių proceso modernizavimo įgyvendinimą: Mokyklos ypatumai:

19.2.1. 2017 -2018 m.m. mokykloje pradedamas pilotinis bandymas siekiant tapti Sveiko maisto mokykla“. Ugdymo procesas organizuojamas diegiant sveikos gyvensenos ir sveikos mitybos principus. Sveikos mitybos ugdymo strategijos bus integruojamos į ugdymo procesą, neformalaus švietimo ir kt. veiklas;

19.2.2. 2017 m. mokykloje įrengtos patalpos, įgyvendinamas „Šiuolaikinės mokymo(si) aplinkos klasių projektas, kuris yra sukurtas „Teo“, „TAMO grupės“, „Microsoft Lietuva“ ir BMK. Vykdamas projektą, mokykloje įrengta planšetinė klase su 3 D mokomojo kabineto įranga.

19.2.3. Mokytojai apmokyti dirbti su planšetiniais kompiuteriais, elektroninėmis EMA pratybomis, išmaniaja lenta. Pasirengę dirbti taikydami naujas technologikas organizuojant ugdymo procesą.

19.3. bendrų kalbos reikalavimų mokykloje ugdymo: skaitymo suvokimo, kalbėjimo, raštu atliekamų darbų klaidų taisymo ir vertinimo per visų mokomųjų dalykų pamokas, įgyvendinant pradinio ugdymo programą ir pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį:

19.3.1. mokykloje sudaromos sąlygos ugdyti kalbinę atsakomybę, kalbinę raišką, suvokiant tai kaip vieną iš prisistatymo viešoje erdvėje įvaizdžio elementų ir sklandžios komunikacijos pagrindą. Mokykloje parengta „Nemuno“ mokyklos-daugiafunkcio centro skaitymo suvokimo priemonių tobulinimo planas 2016-2018 m. m.“, „Lietuvių kalbos ir kultūrinio raštingumo mokymo gerinimo priemonių planas“ rašymo ir skaitymo įgūdžiams tobulinti. Mokytojai naudojami IQES online Lietuva skaitymo kompetencijų ugdymo portfelio medžiaga ir NMVA parengtais testais;

19.3.2. mokomosios užduotys panaudojamos kalbai ir mąstymui ugdyti, kreipiant mokinių dėmesį į kalbos nuoseklumą, logiškumą, planingumą;

19.3.3. informacinių technologijų pamokose naudojama lietuviška aplinka;

19.3.4. lietuvių kalbos pasiekimų gerinimo priemonės visų mokomųjų dalykų mokytojai konkrečioje klasėje planuoja kiekvienais mokslo metais rengiamuose „Pažangos pasiekimų gerinimo planuose“, kuriuos rengia atsižvelgdami į mokyklos tikslus, diagnostinių ir Nacionalinių mokinių pasiekimų patikros rezultatus;

19.3.5. mokiniai skatinami savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas;

19.3.6. vertinant mokinio pasiekimus rekomenduojama nurodyti privalumus ir taisytinus bei tobulintinus dalykus;

19.3.7. visų dalykų mokytojai už netaisyklingai ir netvarkingai atliktus darbus raštu, gali vertinti pagal savo dalyko vertinimo specifiką (mokiniai iš anksto supažindinami) ir mažinti įvertinimą;

19.4. mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimo formų ir laikotarpių:

19.4.1. mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas yra mokyklos ugdymo turinio dalis ir derama su ugdymo tikslais.

19.4.2. mokinių pažanga ir pasiekimai vertinami vadovaujantis Ugdymo programų aprašu, Pradinio ir Pagrindinio ugdymo programų aprašais, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu bei mokyklos susitarimais grįstu „Nemuno“ mokyklos-daugiafunkcio centro „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu“, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2017 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-101 (1 priedas);

19.4.3. vertinimo procesas mokykloje orientuotas ne tik į ugdymosi rezultatus, įgytas žinias, supratimą, nuostatas ir gebėjimus, bet ir pasiektą pažangą. Organizuojant vertinimą derinamos dvi funkcijos –ugdomoji ir atsakomybės, padedanti nustatyti ar ir kaip mokinys išmoko tai, kas buvo nustatyta. Vertinant derinamas mokymosi pagalbos mokiniui teikimu, organizuojamas stebėjimas ir grįžtamasis ryšys;

19.4.4. vertinimo tvarkos aprašas skelbiamas mokyklos internetinėje svetainėje;

19.4.5. 2017-2018 mokslo metais, siekiant pagerinti informacijos apie mokymosi procesus ir rezultatus rinkimą ir kaupimą, mokykloje pradedami formuoti mokinių pažangos, pasiekimų ir kompetencijų aplankai;

19.4.6. šalia mokomųjų dalykų žinių ir gebėjimų vertinimo, kaupiamuoju balu pradedamos vertinti mokinių bendrosios mokėjimo mokytis ir pažinimo, socialinė ir komunikavimo, kūrybiškumo ir iniciatyvumo. kompetencijos ir integralūs skaitymo suvokimo gebėjimai;

19.4.7. mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas grindžiamas kriterijais, ugdymo(si) ir mokymo(si) stebėjimu ir grįžtamoju ryšiu, informacijos apie mokymosi procesus ir rezultatus rinkimu ir kaupimu, jų interpretavimu ir naudojimu mokymo ir mokymosi kokybei užtikrinti;

19.4.8. pradinio ugdymo programoje mokinių pažangai ir pasiekimams fiksuoti ir vertinimo informacijai pateikti naudojami komentarai, vertinimo aplankai, kuriuos, mokytojo padedami,

mokosi sudaryti patys mokiniai, kartu mokydami įsivertinti ir savo pasiekimus. Mokinių pasekimai pažymiais nevertinami. Pradinio ugdymo programoje mokinių pažangai ir pasiekimams fiksuoti;

19.4.9. mokykloje vykdomas mokinių individualios pažangos pokyčių stebėjimas, vertinimas ir analizė. Stebėjimas analizuojamas atskirais koncentrais (1-4 kl. ir 5-8 kl.). Individualios mokinių pažangos stebėjimo formos ir būdai derinami su mokinių įsivertinimu yra nuolat tobulinami. (NMVA mokyklų pažangos stebėjimo anketos). (2 priedas).

19.4.10. 2017-2018 m.m. mokinio dalykinių gebėjimų ir individualios pažangos analizavimo ir vertinimo profiliai papildyti, siejant juos su atnaujintais įsivertinimo rodikliais. Matuojamas vertinamas ir įsivertinamas mokomųjų dalykų ugdymo turinio įsisavinimo pažangos optimalumas, pastovumas visybiškumas. Mokykloje pradedama diegti nauja „Mokinio akademinės pažangos ugdymo turinio įsisavinimo naujų identifikavimo būdų“ tvarka.

19.4.11. pradinio ugdymo programoje mokinių pažangai ir pasiekimams fiksuoti ir vertinimo informacijai pateikti naudojami komentarai, vertinimo aplankai, kuriuos, mokytojo padedami, mokosi sudaryti patys mokiniai, kartu mokydami įsivertinti savo pasiekimus. Mokinių pasekimai pažymiais nevertinami.

19.4.12. mokiniams mokymosi pagalba teikiama pmokų metu arba po pamokų, suderinus grafiką su dėstančiu mokytoju. Pagalbos teikimo efektyvumas analizuojamas, fiksuojamas vieningoje mokykloje parengtoje Mokomojo dalyko mokymosi pagalbos apskaitos suvestinėje;

19.4.13. mokykloje ugdomoji veikla organizuojama trimestrais, su jai siejami pagrindiniai ugdymosi pažangos vertinimo laikotarpiai;

19.4.14. mokinio pasiekimų ir pažangos vertinimo formos ir laikotarpiai aprašyti „Nemuno“ mokyklos-daugiafunkcio centro „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos apraše“ Išsamūs, apibendrinti duomenys ir analizė kasmet pateikiama „NMVA Mokyklų pažangos stebėjimo anketos suvestinėse“.

19.5. mokinių, kurie nepasiekia bendrųjų programų patenkinamo lygio pasiekimų (toliau – žemi pasiekimai) nustatymo būdų, numatomų mokymosi pagalbos priemonių ir priemonių mokinių pasiekimams gerinti:

19.5.1. mokykloje sistemingai analizuojama ir vertinama pažanga ir pasiekti rezultatai, analizuojamas žemus pasiekimus turinčių mokinių sunkumų pobūdis.

19.5.2. vadovaujantis NMPP testų 2, 4, 6, 8 klasioms rezultatų analize, 1-8 klasių mokslo metų

pradžios ir pabaigos diagnostiniais testais (pažymys yra fiksuojamas dienyne) ir trimestrinų ataskaitų rezultatais nustatomos ir analizuojamos mokinių, kurie turi patenkinamo lygio mokomųjų dalykų (toliau – žemus pasiekimus) priežastys:

19.5.3. diejami aukšti lūkesčiai visiems mokiniams, tame tarpe ir turintiems žemus pasiekimus;

19.5.4. vertinant ugdymo(si) rezultatus ir įgytas žinias, išsiugdytus gebėjimus, mokykloje ypatingas dėmesys skiriamas kokią pažangą mokinys pasiekė, lyginant su jo paties pradiniais pasiekimais;

19.5.5. mokytojai kiekvienais metais rengia „Pažangos pasiekimų gerinimo planus“. Juose numatomi aiškūs ir pamatuojami uždaviniai, kokius mokymo(si) rezultatus norima pasiekti, numatomos priemonės, kaip patobulinti ugdymą, kad pagerėtų pažanga ir pasiekimai, suteikiama ir fiksuojama reikiama mokymosi ar švietimo pagalba;

19.5.6. mokykloje suderintos ir numatytos konkrečios kiekvieno mokomojo dalyko temos mokomųjų dalykų ugdymo turinio atnaujinimui, (mokomųjų dalykų išplėstiniai teminiai planai, 2016-2017 m. m. mokytojų veiklos vertinimo anketos);

19.5.7. mokiniai skatinami dalyvauti mokyklos bendruomenės gyvenime, jiems suteikiamos galimybės užsiimti neformalioju švietimu mokykloje ir už mokyklos ribų, dalyvauti įvairių organizacijų ar socializacijos centrų veiklose;

19.5.8. atsižvelgiant į mokinių poreikius, mokiniai motyvuojami didinti gebėjimą kryptingai veikti, kelti konkrečius uždavinius (kokius individualius mokymo(si) rezultatus tikimasi pasiekti ir kt.), Mokinių siekiai aptariami kartu su mokytojais ir tėvais ne rečiau kaip tris kartus per metus;

19.5.9. mokykloje tikslingai planuojamas ir organizuojamas mokytojų kvalifikacijos tobulinimas, ypač tobulinat gebėjimą individualizuoti ir diferencijuoti ugdymą, nustatyti individualias mokinių savybes, tinkamai pritaikyti ugdymo turinį, prireikus pasitelkti reikiamų specialistų pagalbą;

19.5.10. mokykloje įsteigta nauja pamokų ruošos klasė, joje, prižiūrint socialiniam pedagogui ir konsultuojant mokytojams, mokiniams sudaromos sąlygos paruošti pamokas mokykloje ir organizuoti pagalbą „Mokinys-mokiniui“, kuri konsultuojančiam mokiniui užskaitoma kaip socialinė pilietinė veikla;

19.5.11. teikiama pagalba tėvams ir šeimai, siekiant padėti sumažinti nepalankių socialinių, ekonominių ir kultūrinių veiksnių neigiamą įtaką mokymuisi;

19.5.12. šviečiami ir konsultuojami tėvai vaikų ugdymo klausimais: tėvai skatinami dažniau aptarti su savo vaiku mokymąsi, išsakyti mokyklos tobulinimo ir vaiko ugdymo lūkesčius;(PISA tyrimo rezultatai ir Valstybinės švietimo 2013-2022 metų strategijos siekiniai).

19.6. socialinės-pilietinės veiklos organizavimo mokantis pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programą:

19.6.1. socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis mokykloje parengtu Socialinės pilietinės veiklos organizavimo tvarkos aprašu (direktorius 2017 m. birželio 30 d. įsakymas Nr. V-100) (3 priedas);

19.6.2. socialinė-pilietinė veikla mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, yra privaloma, siejama su pilietiškumo ugdymu, mokyklos bendruomenės tradicijomis, mokykloje vykdomais projektais, kultūrinėmis bei socializacijos programomis;

19.6.3. mokiniams siūlomos socialinės-pilietinės veiklos organizavimo sritys: socialinė-pilietinė, ekologinė, savanoriška pagalba mokyklai ir mokymosi sunkumų turintiems mokiniams;

19.6.4. mokiniams klasės vadovas išduoda mokykloje parengtą ir raštinės anspaudu patvirtintą vieningos formos Socialinės veiklos apskaitos lapą, kuriame įrašoma data, socialinė pilietinė veiklos pavadinimas ir ją atlikus už veiklos atlikimą pasirašo atsakingas asmuo;

19.6.5. socialinei pilietinei veiklai per mokslo metus 1-8 klasių mokiniams skiriama ne mažiau kaip 10 val. per metus;

19.6.6. 5-8 klasių mokiniai savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus kaupia patys pildydami mokykloje nustatyto pavyzdžio „Socialinės – pilietinės veiklos praktinės veiklos apskaitos suvestinė“ ir „Mokinio dalyvavimo pilietiniuose kultūrinuose renginiuose, projektuose talkose akcijose apskaitos suvestinė“;

19.6.7. mokiniams numatoma galimybė atlikti veiklas savarankiškai arba grupelėmis;

19.6.8. socialinė veikla vertinama fiksuojant įskaitą dienyne;

19.6.9. baigiant pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo programą socialinė-pilietinė veikla įrašoma į pasiekimų pažymėjimą, fiksuojant „įskaityta“;

19.6.10. socialinę mokinių veiklą mokykloje organizuoja socialinis pedagogas, koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui. Klasės vadovai vykdo veiklos apskaitą el. dienyne, surašydami duomenis iš mokinio socialinės-pilietinės veiklos paso;

19.6.11. socialinės-pilietinės veiklos renginius, projektus ir akcijas organizuoja socialinis pedagogas su mokinių taryba, istorijos mokytojas, klasių vadovai, Vaiko gerovės komisija. Renginių ir projektų organizavimui pasitelkiamos direktoriaus įsakymu sudarytos kūrybinės grupės;

19.6.12. socialinės-pilietinės veiklos praktiką mokiniai gali rinktis iš mokyklos Socialinės pilietinės veiklos apraše nurodytų sričių: mokyklos patalpų ir jos aplinkos tvarkymas (klasės tvarkymas, interjero atnaujinimas, talkos ir mokyklos aplinkos tvarkymas, budėjimas mokykloje); pagalba klasės vadovui, mokytojams, bibliotekininkui, mokyklos pagalbos specialistams (klasių

vadovų ir dalykų mokytojų bibliotekininko, pagalbos mokiniui specialistų pasiūlyta veikla); klasės veiklos organizavimas (seniūno, jo pavaduotojo, lankomumo registruotojo atliekama veika; savitarpio pagalba (neįgaliam, sergančiam draugui, draugui turinčiam mokymosi sunkumų, (VGK pasiūlyta veikla); darbas mokyklos savivaldoje; Valstybinių švenčių ir mokyklos renginių organizavimas (įvairių renginių, akcijų, varžybų organizavimas).

19.7. dalykų mokymuisi skiriamų pamokų maksimalaus skaičiaus konkrečioje klasėje:

19.7.1. nustatant dalykams įgyvendinti skiriamų pamokų skaičių, vadovaujamosi 2017-2018 ir 2018-2019 mokslo metų bendruosiuose ugdymo planuose pradinio ugdymo – 23.2 p. ir pagrindinio ugdymo – 124 p. lentelėse numatytais valandomis.

19.7.2. mokykloje nėra klasių, kuriose būtų skiriamas maksimalus pamokų skaičius;

19.8. ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo stebėsenos planuojant, vertinant ir reflektuojant ugdymo procesą:

19.8.1. mokykloje parengtas ugdymo turinio planavimo aprašas, kuriame susitarta dėl mokyklos ugdymo turinio planavimo principų, laikotarpių, formos, planų ir programų rengimo tvarkos (direktoriaus 2017 m. birželio 30 d. įsakymas Nr. V-101);

19.8.2. mokomųjų dalykų ugdymo turinys planuojamas vieneriems mokslo metams. Visi mokytojai remdamiesi dalyko programai skirtų pamokų ir mokymosi savaitių skaičiumi, planuodami mokomųjų dalykų ugdymo turinį rengia mokomųjų dalykų išplėstinius-teminius planus pagal mokykloje patvirtintą formą, juos aprobuoja metodinėje grupėje, suderina su mokomąjį dalyką kuriojančiu administracijos atstovu iki rugsėjo 1 d.;

19.8.3. išplėstinių teminių planų el. variantas pateikiamas mokyklos direktoriui. Juos pakoregavus, siunčiamas pataisytas variantas direktoriaus pavaduotojui ugdymui;

19.8.4. nuo 2017 metų rugsėjo 1 dienos mokomųjų dalykų išplėstiniuose teminiuose planuose įvedama nauja grafa „Kompetencijų ugdymas“;

19.8.5. klasių vadovai savo veiklą planuoja metams, pagal mokyklos Metodinėje taryboje patvirtintą formą (4 priedas);

19.8.6. neformaliojo ugdymo programos rengiamos vieneriems mokslo metams, pagal mokykloje nustatytą formą (5 priedas), tvirtinamos mokyklos direktoriaus įsakymu. Programų veiksmingumas ir mokinių pasiekimai analizuojami du kartus per metus mokykloje nustatyto pavyzdžio formoje;

19.8.7. pritaikytas ir individualizuotas mokomųjų dalykų programas specialiųjų ugdymo(si) poreikių turintiems mokiniams, pagal mokykloje patvirtintą formą (6 priedas);

19.8.8. mokyklos formaliąją ir neformaliąją ugdymo turinio planavimo ir įgyvendinimo stebėseną mokykloje vykdo direktorius, direktoriaus pavaduotojai ugdymui, neformaliąją – metodinių grupių pirmininkai, socialinis pedagogas, klasių auklėtojai, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupės nariai;

19.8.9. vykdant ugdomąją priežiūrą kiekvieno mokomojo dalyko pamokos stebimos ne rečiau kaip du kartus per metus. Ugdomąjį inspektavimą vykdo du funkcijomis pasiskirstę stebėtojai. Vertinamas mokomojo dalyko ugdymo turinio dėstymo planingumas ir pamokos vadybos ir ugdymo kokybė;

19.8.10. ugdomosios veiklos stebėsenos metu surinkta informacija fiksuojama pamokos stebėjimo protokoluose;

19.8.11. vertinama ugdymo proceso kokybė, nustatomi ugdymo organizavimo stiprybės ir trūkumai;

19.8.12. mokytojai ir kiti pedagoginiai darbuotojai analizuoja savo veiklos rezultatus mokyklos ugdomojoje veikloje;

19.8.13. apibendrinta ugdomosios veiklos stebėsenos medžiaga išanalizuojama asmeniškai su pedagoginiu darbuotoju, prireikus – administracijos susirinkime (Mokyklos tarybos 2017-06-22 posėdžio protokolas Nr. 10. Byla Nr. 1.5).

19.9. ugdymo turinio integravimo nuostatų: kokias papildomas programas ir kokių būdu numatoma integruoti į mokyklos ugdymo turinį:

19.9.1. siekiant optimizuoti mokykloje mokinių mokymosi krūvius, integravimas vykdomas mokykloje pasirinktais būdais: integruojant į dalyko ar dalykų ugdymo turinį; skiriant tam mokymosi dienų per mokslo metus; kaip neformaliojo vaikų švietimo veiklų dalis;

19.9.2. mokykloje vykdoma tarpdalykinė ugdymo turinio integracija, parengtas dviejų/trijų mokomųjų dalykų mokytojų vedamų pamokų planas-tvarkaraštis, kuriame numatyti vedantys pamokas mokytojai, mokomieji dalykai, temos ir mėnesio tikslumu suplanuotas pamokų vedimo laikas. Susitarta vesti visų mokomųjų dalykų po 2 integruotas pamokas per metus (Mokytojų tarybos 2017-06-20 posėdžio protokolas Nr. 14. Byla Nr. 1.6) (7 priedas);

19.9.3. mokykla sudaro sąlygas ir skatina mokinius dalyvauti integruotuose gamtos, socialinių mokslų, matematikos, technologijų projektuose ar kitose veiklose, plėtoja neformaliojo ir formaliojo švietimo galimybes integruoti šiuos dalykus ir vykdomomis veiklomis prisideda prie mokslo populiarinimo ir inovacijų kultūros ugdymo;

19.9.4. konkrečias integruojamų programų temas mokytojai pasirenka ir fiksuoja savo dalyko išplėstiniuose planuose, klasės vadovai – vadovaujamos klasės veiklos planuose, lektorių vedami užsiėmimai ir paskaitos skelbiamos mokyklos mėnesio veiklos plane;

19.9.5. mokytojų taryboje, metodinėse grupėse ir metodinėje taryboje aptarta ir suderinta kokios ŠMM siūlomos integruojamosios programos bus integruojamos, kaip ir į kokius mokomuosius dalykus, kaip bus vertinami pasiekimai, kaip fiksuojama išplėstiniuose teminiuose planuose ir formuojami įrašai el. dienyne;

19.9.6. nuo 2017 metų rugsėjo 1 dienos mokykloje pradedama įgyvendinti „Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa“, parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos patvirtinimo“;

19.9.7. programos ugdymo turinys integruojamas į kūno kultūros, biologijos, technologijų, lietuvių kalbos mokomuosius dalykus, klasės vadovo ir neformalaus švietimo užsiėmimus, mokyklos renginius;

19.9.8. per metus kiekvienoje klasėje planuojamas 12-14 integruotų temų-užsiėmimų ciklas;

19.9.9. programos vykdymą mokykloje koordinuoja visuomenės sveikatos priežiūros specialistas. Ugdomąją turinio planavimo ir įgyvendinimo priežiūrą ir temų fiksavimą el. dienyne vykdo direktoriaus pavaduotojas ugdymui;

19.9.10. integruojančios 1-4 kl. „Žmogaus saugos“, „Etnokultūros ugdymo“, „Karjeros ugdymo“ programos, 5-8 kl. „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos“, „Ugdymo karjerai“, „Pagrindinio ugdymo etninės kultūros“ programos įgyvendinamos, vadovaujantis mokykloje sudarytos darbo grupės parengtais „Integracinių programų planais“, kuriuose numatytos temos ir mokomieji dalykai, klasės vadovų ir neformaliojo švietimo veiklos į kuriuos programos integruojamos (direktoriaus 2017 m. birželio 30 d. įsakymas Nr. V-103);

19.9.11. pradinių klasių mokytojai, formuodami klasės mokinių ugdymo turinį, numato ugdymo dalykus, į kuriuos integruojamos „Žmogaus saugos“, „Etnokultūros ugdymo“, „Karjeros ugdymo“ programos. Parengtas ir patvirtintas „Kauno „Nemuno mokyklos-daugiafunkcio centro pradinių klasių integruojančių programų ugdymo turinio integravimo tvarkos aprašas“ (8 priedas);

19.9.12. 5-8 klasėse į dalykų ugdymo turinį integruojamas „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos“, „Ugdymo karjerai“, „Pagrindinio ugdymo etninės kultūros“ programos, parengtas ir suderintas „Kauno „Nemuno mokyklos-daugiafunkcio centro 5-8 klasių integruojamų programų tvarkos aprašas“ (Mokytojų tarybos 2017-06-20 posėdžio protokolas Nr. 4. Byla Nr. 1.6);

19.9.13. el. dienyne integruojama tema fiksuojama prie dalykų nagrinėjamos temos, nurodant integruojamos programos pilną pavadinimą;

19.9.14. metodinė taryba analizuoja mokinių pasiekimus ir pažangą mokantis įgyvendinamą integruojamąją programą pasirinktu būdu ir priima sprendimus dėl įgyvendinimo kokybės gerinimo ar tolesnio turinio integravimo, taip pat stebi, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytus rezultatus, priima sprendimus dėl tolesnio mokymo organizavimo būdo. (2017 m. Metodinės tarybos protokolai. Byla Nr. 7.7);

19.10. nuoseklios ir ilgalaikės socialines emocines kompetencijas ugdančios prevencinės programos pasirinkimo:

19.10.1. įgyvendinant Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“ ir atsižvelgdama į mokykloje atliktų apklausų rezultatus, mokykla pasirinko dalyvauti prevencinėje programoje Lions Quest „Paauglystės kryžkelės“, Mokykos paraiška dėl dalvaimo programoje,-patenkinta.

19.10.2. 2017-2018 m.m. bus diegiama ir plėtojama 5-8 klasėse mokyklos pagalbos specialistų parengta ilgalaikė elgesio ir emocijų ugdymo programa „Draugystės uostas“ (išbandyta mokykloje pilotinio bandymo metu vienoje 6 klasėje);

19.10.3. tęsiamas mokykloje vykdytų ilgalaikių programų „Obuolio draugai“, (1-4 klasėse), „Olweus“ programos (5-8 klasėse) veiklų, priemonių ir nuostatų vykdymas naudojantis gauta metodine medžiaga;

19.11. pažintinės ir kultūrinės, meninės, sportinės, projektinės veiklos organizavimo (dermės su bendrosiomis programomis užtikrinimas, organizavimo laikas ir kt.):

19.11.1. mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla (toliau – pažintinė kultūrinė veikla) yra privaloma, sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis;

19.11.2. pažintinė kultūrinė veikla siejama su mokyklos ugdymo tikslais, integruojama į visų mokomųjų dalykų ugdymo turinį, siejama su mokinių mokymosi poreikiais;

19.11.3. organizuojant kultūrinę pažintinę veiklą mokykloje mokiniams sudaromos galimybės lankytis muziejų, bibliotekų organizuojamose programose ir renginiuose. Mokiniam, dalyvaujantiems šiose veiklose, sudaromos kūrybinės galimybės gilinti savo žinias, tobulinti pažintines kompetencijas ir ugdytis vertybines nuostatas;

19.11.4. mokykloje socialiniams gebėjimams ugdytis (1/4) pasaulio pažinimo dalyko ugdymo proceso laiko skiriama, organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.);

19.11.5. mokykla užtikrina, kad gamtos mokslų dalykų pamokose eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti būtų skiriama ne mažiau kaip 30–40 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus (PISA (2015), TIMSS (2015) rekomendacijos);

19.11.6. 1-4 ir 5-8 kl. grupėje kiekvieno dalyko mokytojas, pavieniui ar integruodamasis su toje pačioje klasėje pamokas turinčiais mokytojais, specialistais, klasės vadovais, organizuoja per trimestrą ne mažiau kaip po 2-5 pažintines pamokas, susietas su ugdymo turinio giliniu, plėtimu ir dalyko ir bendrųjų kompetencijų tobulinimu;

19.11.7. 1-8 klasėse mokslo metų eigoje (3 mėn.) organizuojama projektinė diena „Kūrybinės dirbtuvės“, skiriama karjeros planavimo, verslumo ir kūrybinėms meninėms kompetencijoms ugdyti 1-4 kl. skiriamos 4 pamokos, 5-8 kl. skiriamos 5 pamokos (iš UP 8 punkto Mokyklos sprendimu skiriamų 5 ugdymo dienų sarašo).

19.11.8. pagrindinio ugdymo grupėms 5-8 klasėse paskutinę ugdymo proceso organizavimo savaitę, 3 pamokos skiriamos Civilinės saugos ir priešgaisrinės saugos programų praktinių įgūdžių kartojimui ir mokymo programos apibendrinimui. (iš UP 8 punkto Mokyklos sprendimu skiriamų 5 ugdymo dienų sarašo);

19.11.9. pažintinės veiklos organizuojamos ir planuojamos iš anksto, skelbiamos mokyklos mėnesio veiklų planuose;

19.11.10. dalyvaujant pažintinėje kultūrinėje veikloje sudaromas lankstus pamokų tvarkaraštis, užtikrinant, kad kiekvieno mokomojo dalyko per trimestrą būtų prarastas konkrečiai klasei numatytas pamokų skaičius. Dalyvavimo kultūrinėse pažintinėse veiklose, edukaciniuose užsiėmimuose ir išvykose ir kt. renginiuose, susijusiuose su ugdymo turinio plėtojimu ir giliniu, direktoriaus įsakymu, laikas perskaičiuojamas į pamokas.

19.11.11. pažintinė kultūrinė veikla, susijusi su ugdymo turinio plėtimu ir giliniu, mokytojams ir mokiniams susitarus, gali būti organizuojama mokinių atostogų metu ir savaitgaliais. Šių veiklų laikas, direktoriaus įsakymu, yra perskaičiuojamas į pamokas;

19.11.12. klasės vadovų organizuojama veikla, skirta pramogoms, bendravimui, buriant klasės bendruomenę ir formuojant turiningo laisvalaikio leidimo įgūdžius organizuojama po pamokų;

19.11.13. paskutinė mokslo metų diena skiriama projekto „Klasės sėkmės istorijos“

įgyvendinimui mokslo metų pažangos pasiekimų ir laimėjimų pristatymui.(1-4 kl. skiriamos 4 pamokos, 5-8 kl.- 5 pamokos (iš UP 8 punkto mokyklos sprendimu skiriamų 5 ugdymo dienų sąrašo).

19.11.14. į mokyklos pažintines kultūrinės veiklas įsitraukia pagalbos mokiniui specialistai, mokinių tėvai ir socialiniai partneriai (Mokytojų tarybos 2017-06-20 posėdžio protokolas Nr.5 14 Byla 1.6);

19.12. mokymo(-si) virtualiosiose aplinkose prieinamumo:

19.12.1. nuo 2017 m rugsėjo 1 d. pradinių klasių ir 5-8 klasių mokiniams mokykloje sudaryta galimybė naudotis 3D kabinetu, elektroninėmis EMU pratybomis;

19.12.2. mokiniai, padedami bibliotekininko ir dalyko mokytojo, naudojami virtualios edukacinės bibliotekos galimybėmis, mokydami identifiikuoti, kokios informacijos reikia ir kur ją rasti planuojant ir atrenkant mokymosi šaltinius;

19.12.3. mokykloje yra dvi Prometheus ir 3 išmaniosios lentos, kurios naudojamos pradinio ugdymo, matematikos, gamtos-geografijos, biologijos ir fizikos ugdymo turinio tvarkymo pamokoje aplinkai gerinti: dažniausiai mokymosi medžiagai ir užduotims parengti, vertinimui ir įsivertinimui ir grįžtamajam ryšiui pamokoje organizuoti. Dirbdami su jomis mokytojai turi galimybes lanksčiai tvarkyti mokomąją medžiagą, paimti informaciją iš kitų šaltinių, ją pertvarkyti, pateikti įvairiais būdais;

19.12.4. e-mokyklos mokymosi virtualioje aplinkoje mokytojai ir mokiniai naudojami metodine medžiaga, užduotimis, pateiktais testais ir automatinio atsakymų tikrinimo galimybėmis įvairių gebėjimų mokiniams;

19.12.5. technologijų ir muzikos mokytojai turi galimybę naudotis BETI MODLE užduotimis, pasitikrinti mokymosi ne klasėje užduotimis ir testais;

19.13. mokymosi sąlygų sudarymo mokiniams mokantis klasėje ir įvairiose aplinkose mokymo ir mokymosi išteklių panaudojimo:

19.13.1. mokykloje sudarytos sąlygos ir nuolat skatinama mokyklos ugdymo turinį įgyvendinti ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose: mokyklos muziejuje, bibliotekoje, skaitykloje, išvykose, artimiausioje gamtinėje aplinkoje, Kauno miesto, Lietuvos muziejuose ir kt.;

19.13.2. mokytojams sudarytos sąlygos ir galimybės dirbti inovatyviai, naudoti šiuolaikines mokymo technologijas: internetą, kompiuterius, interaktyvias lentas, planšetes, projektorius;

19.13.3. mokykloje įkurtos edukacinės erdvės mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti (modernizuotos skaitykla ir biblioteka-informacinis centras, įrengtas mokyklos parodų ir ekspozicijų

koridorius, yra sporto aikštynas, mokyklos kiemelio poilsio zona, žaidimų aikštelė, aktyvaus mokinių poilsio zona, pasiruošimo pamokoms ir namų darbų ruošimo klasė);

19.13.4. kuriama pokyčiams ir kūrybiškumui palanki ugdymosi aplinka, kurioje mokinys jaučiasi saugus ir pasitikintis savimi, jam suteikiama kūrybinė erdvė;

19.13.5. mokiniai skatinami domėtis Kauno miesto istorija ir gamta, meniniais renginiais mokykloje, nuolat pateikiama informacija apie renginius ekskursijas ir kt.;

19.13.6. planuojant ugdymo turinį, mokiniams sutardomos sąlygos ugdytis praktinius gamtamokslinius gebėjimus skiriant (1/2) pasaulio pažinimo dalykui skirtu ugdymo laiko praktiniam pažinimui tinkamoje aplinkoje organizuoti, tyrinėjimams vykdyti, mokytis natūralioje gamtinėje aplinkoje (mokyklos kieme, stadione, J. Basanavičiaus šile, prie Nemuno upės, zoologijos ir botanikos sode ir kt. aplinkose);

19.13.7. socialiniams gebėjimams ugdytis (1/4) pasaulio pažinimo dalyko ugdymo proceso laiko skiriama, organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.);

19.13.8. mokykloje susitarta dėl mokinių edukacinių programų ir mokymosi ne mokyklos aplinkoje finansavimo mokinio krepšelio lėšomis. Atsižvelgiant į mokinio krepšelio lėšas kiekvienai klasei, finansuojamos dvi edukacinės programos muziejuose ar kt. Mokomųjų dalykų mokytojai fiksuoja el. dienyne veiklas, nurodant valandas, kurias vykdė edukacinėse aplinkose, fiksuodami įrašą prie temos, kada ir kur vyko užsiėmimai netradicinėse aplinkose (Kauno muziejuose, „Pegaso“ knygyne, edukacinėse išvykose į istorines miesto vietas, ekskursijose, KTU studijų centre, Panemunės šile, Kauno zoologijos sode ir kt.) (Mokyklos tarybos 2017-06-22 posėdžio protokolas Nr. 10. Byla Nr.1.5. Mokytojų tarybos 2017-06-20 posėdžio protokolas Nr.5 14. Byla Nr.1.6);

19.14. neformaliojo vaikų švietimo veiklos organizavimo: pasiūlos, galimybės rinktis ir organizavimo būdų; minimalaus grupės dydžio neformaliojo vaikų švietimo veikloms organizuoti:

19.14.1. neformaliojo vaikų švietimas mokykloje organizuojamas vadovaujantis Kauno „Nemuno“ mokyklos- daugiafunkcio centro „Neformaliojo švietimo organizavimo mokykloje tvarka“, (patvirtinta 2017 m. birželio 30 d. mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V-101) parengta remiantis: „Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005-12-30 įsakymu Nr. ISAK-2695 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V-554 redakcija) ir Kauno miesto Savivaldybės įsteigtų švietimo įstaigų neformaliojo vaikų švietimo programų įvedimo, vykdymo ir nutraukimo tvarkos

aprašu, patvirtintu Kauno m. savivaldybės administracijos direktoriaus 2010 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. A-1582;

19.14.2. neformaliojo švietimo valandos kiekvienai ugdymo programai skiriamos metams, atsižvelgiant į neformaliajam švietimui skiriamų ugdymo valandų skaičių, mokinių pasirinkimus ir mokyklos finansines galimybes („Neformaliojo švietimo organizavimo mokykloje tvarka“, patvirtinta 2017 m. birželio 30 d. mokyklos direktoriaus įsakymu Nr. V-101) (Mokyklos tarybos 2017-06-22 posėdžio protokolas Nr. 10. Byla Nr. 1.5); (9 priedas).

19.14.3. visi mokyklos mokiniai gali laisvai pasirinkti neformaliojo švietimo veiklas, atitinkančias jų poreikius. Pagrindinis tikslas – ne rezultatas, o ugdymo procesas: patyrimas, kuris formuoja įgūdžius, požiūrį, vertybines nuostatas;

19.14.4. mokykla sudaro galimybes kiekvienam mokiniui, ypatingai iš žemo socialinio sluoksnio ar ekonominio kultūrinio konteksto pasirinkti jo poreikius atliepiančius mokykloje esančius būrelius;

19.14.5. mokykloje, siekiant kiekvienam mokiniui, ypatingai turinčiam nepalankias socialines, ekonomines kultūrinės sąlygas namuose, ar turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, siūloma pasirinkti jų poreikius atliepiančias įvairių krypčių neformalaus vaikų švietimo programas). Klasės vadovai ar pagalbos mokiniui specialistai, atsakingi už mokinio individualios pažangos priežiūrą, kordinuoja ir inicijuoja šių mokinių neformalaus švietimo programų pasirinkimą, skatina vaikų dalyvavimą visuomeninių organizacijų veikloje ar socializacijos ir užimtumo cetruose už mokyklos ribų;

19.14.6. neformalusis švietimas organizuojamas atsižvelgiant į mokyklos bendruomenės tradicijas ir galimybes, mokinių tėvų lūkesčius ir mokinių poreikius, siekiant ugdyti jų asmenines, socialines, edukacines, profesines kompetencijas, veiklos tęstinumą

19.14.7. atsižvelgiant į mokyklos mokinių diagnostinių testų ir ugdymo pažangos rezultatų analizę, siekiant gerinti mokinių pasiekimus mokykloje organizuojamų 30 procentų neformalaus švietimo būrelių ugdymo turinys yra derinamas su mokomųjų dalykų ugdymo turiniu (pasaulio pažinimo, fizikos, biologijos, informatikos); neformaliojo švietimo veiklos kryptys: meninė saviraiška, sportinė veikla, intelektualinis ugdymas, gamtamokslinis ugdymas, projektinė veikla;

19.14.8. neformaliojo švietimo veikla vykdoma saugiose mokiniui aplinkose: aktyvūs ir sporto salėse, dailės, muzikos ir technologijų kabinetuose. Mokiniui patrauklios aplinkos padeda įgyvendinti neformaliojo švietimo tikslus: mokinių gabumų ir talentų plėtotę; pilietiškumo, tautiškumo, demokratiškumo ugdymą; pažinimo, lavinimosi, saviraiškos, savirealizacijos, savigarbos poreikių tenkinimą

19.14.9. neformaliojo vaikų švietimo veiklos rezultatus būrelių vadovai analizuoja su dalyviais du kartus per metus. Mokykos administracijai vadovai pateikia pasiekimų nustatyto pavyzdžio ataskaitą

19.14.10. mokslo metų pabaigoje, apklausos ir pokalbių būdais išsiaiškinami ateinančių mokslo metų neformalaus švietimo poreikis;

19.14.11. dalyvių skaičius neformaliojo švietimo programos grupėje yra ne mažesnis kaip 15 mokinių;

19.14.12. neformaliojo švietimo veikla vykdoma pagal sudarytą tvarkaraštį, atsižvelgiant į higienos ir darbo saugos reikalavimus, suderinamumą su pamokų tvarkaraščiu; neformaliojo švietimo užsiėmimų veikla fiksuojama elektroniniame dienyne;

19.14.13. neformaliojo vaikų švietimo programos mokinių atostogų metu gali būti vykdomos atsižvelgiant į mokinių poreikius;

19.14.14. mokykoje, siekiant didesnio mokinių užimtumo neformaliojo švietimo veiklose, rekomenduoja mokiniams veiklas ne tik mokykloje, bet ir už jos ribų;

19.14.15. mokyklos patalpos pirmumo tvarka nuomojamos tiems NŠ veiklą organizuojantiems asmenims, kurių neformaliojo švietimo užsiėmimus yra pasirinkę daugiausiai mokykos mokinių. (šachmatų būreliui, kalba lt užsienio kalbos užsiėmimams, etnografinio ansmblio „Ratilėlis“ užsiėmimams).

19.15. mokinio individualaus ugdymo plano sudarymo ir reikalavimų šiam planui:

19.15.1. individualūs mokinių ugdymo planai rengiami pagal „Mokinio individualaus plano sudarymo tvarkos aprašą“. Mokykloje naudojamos dvi formos (VGK komisijos 2017-03-21 posėdžio protokolas Nr. 6. Byla Nr. 7.18, mokyklos direktoriaus 2017-06-30 įsakymas Nr.V-101) (10 priedas);

19.15.2. mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu ir tėvais sudaromas jo gebėjimams ir mokymosi poreikiams pritaikytas mokymosi planas. Individualiu ugdymo planu siekiama padėti mokiniui planuoti, kaip pagal savo galias pasiekti aukštesnius ugdymo(si) pasiekimus, ugdyti(s) asmeninę atsakomybę, gebėjimus, įgyvendinti išsikeltus tikslus;

19.15.3. individualus ugdymo planas sudaromas: mokiniui, atvykusiam mokytis iš užsienio; mokomiems namuose mokiniams; specialiųjų ugdymo(si) poreikių turintiems mokiniams;

19.15.4. mokyklos VGK priima sprendimą dėl mokinio, kuris mokosi pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas individualaus plano sudarymo būtinumo;

19.15.5. individualus planas sudaromas mokiniui, kurio pasiekimai žemi, arba mokiniui, kurio pasiekimai aukšti (ypatingai galinčių pasiekti aukščiausią ir aukštą lygmenis, gabumams plėtoti ir gebėjimams ugdyti, ir siekti individualios pažangos);

19.15.6. siekiant stebėti individualią mokinio pažangą ugdymo procese, individualiame ugdymo plane apibrėžiami individualios sėkmės kriterijai, numatomas mokinio ir mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) indėlis į mokinio mokymąsi ir kt.;

19.15.7. individualus ugdymo planas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams rengiamas pagal rekomenduotą formą ir gaires, patvirtintas Kauno miesto savivaldybės administracijos švietimo skyriaus vedėjo 2017 m. vasario 27 d. įsakymu Nr. 35-152;

19.15.8. individualų ugdymo planą rengia dėstantys mokytojai, kartu su pagalbos mokiniui specialistais, jis aptariamas ir suderinamas su mokiniu, mokinio tėvais ir dėstančiais mokytojais;

19.15.9. mokymo planui prižiūrėti VGK sprendimu paskiriamas specialistas, kuris vykdo konkretaus mokinio individualaus plano intensyvią stebėseną;

19.15.10. individualiame ugdymo plane nurodomi mokomieji dalykai, jų tvarkaraštis, individualios ir grupinės mokytojų konsultacijos, specialistų teikiančių specialiąją pedagoginę pagalbą užsiėmimų grafikai, neformalaus švietimo užsiėmimų tvarkaraštis, numatomi mokinio, mokytojo, tėvų, pagalbos mokiniui specialistų lūkesčiai;

19.15.11. mokyklos VGK rengia ir derina ugdymo priemonių tobulinimo planus, inicijuoja individualių ugdymo planų pažangos pokyčių intensyvų stebėjimo vykdymą ir atlieka mokinių individualios ugdymosi pažangos pokyčių analizę. Esant reikalui individualus planas koreguojamas;

19.15.12. mokyklos VGK sudarymo ir darbo organizavimo tvarkos aprašas, patvirtintas mokyklos direktoriaus 2017 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-100, parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. V-319 „Dėl švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymo Nr. V-579 „Dėl mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“;

19.15.13. individualus ugdymo planas turi būti aiškus ir suprantamas mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams);

19.16. dėl švietimo pagalbos teikimo:

19.16.1. VGK organizuoja švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, atlieka mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus poreikius, atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pirminį įvertinimą ir atlieka kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas;

19.16.2. teikiant specialiąją švietimo pagalbą mokykloje vadovaujamosi Kauno PPT rekomenduotomis Mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo ir švietimo pagalbos teikimo bei ugdymo pritaikymo eigos rekomendacijomis;

19.16.3. mokykloje specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams rengiami „Švietimo pagalbos planai“, kuriuose pagalbos mokytojų specialistai numato individualius darbo su vaiku

tikslus, pagalbos mokiniui teikimo grafikus. Planuose numatomi su mokytoju, mokiniu ir tėvais suderinti ugdymosi pažangos lūkesčiai, intensyviai stebima ir apibendrinama padaryta pažanga (Švietimo pagalbos planas, patvirtintas Kauno miesto savivaldybės administracijos švietimo vedėjo 2017 vasario 27 d. įsakymu Nr. 35-152) (11 priedas);

19.16.4. teikiant švietimo specialistų pagalbą ugdytiniams pritaikomi ugdymo metodai derinant tradicinius su alternatyviaisiais, individualiai juos parenkant specialiųjų poreikių mokiniui;

19.16.5. alternatyvūs metodai – priemonė ir galimybė siekti patenkinamo pasiekimų lygio. Jie rekomenduojami, kai taikant tradicinius mokymo būdus vaikas neišmoksta skaityti, rašyti, skaičiuoti ar neišmoksta tam tikrų dalykų mokomosios medžiagos;

19.16.6. pagalbos mokiniui specialistų: logopedo, specialiojo pedagogo, psichologo teikiama pagalba mokykloje teikiama organizuojant individualias ir grupines konsultacijas;

19.16.7. PPT rekomenduotos specialistų teikiamos pagalbos individualių ir grupinių pratybų lankomumo apskaita yra fiksuojamos el. dienyne;

19.16.8. VGK komisijos nariai ir pagalbos mokiniui specialistai yra pasiskirstę už konkretaus, specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio mokinio individualių ugdymo planų stebėseną ir savalaikių korekcijų inicijavimą;

19.16.9. mokykloje nustatyta tvarka informuojami tėvai (globėjai/rūpintojai apie jų vaiko būklę, ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, mokyklos lankymą ir elgesį);

19.17. laikinųjų grupių dydžio ir sudarymo principų:

19.17.1. mokykla, įgyvendindama pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, nustato laikinosios grupės dydį pagal skirtas mokymo lėšas (formaliai ugdymui – 12 mokinių, neformaliai – 15 mokinių). Mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis, nei nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje;

19.17.2. mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė į grupes dalijama šiems dalykams mokytis:

19.17.3. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę tikyba ir etika. Esam mažam mokinių skaičiui, grupės sudaromos iš paralelių klasių junginių;

19.17.4. informacinėms technologijoms ir technologijoms mokinių dalijimas į grupes priklauso nuo darbo vietų kabinetuose skaičiaus ir įrangos (Lietuvos higienos norma HN 21:2010 „Bendroje lavinimo mokykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. V-60);

19.17.5. užsienio kalboms (1-ajai ir 2-ajai), jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokiniams;

19.18. dalykų mokymo intensyvinimo:

19.18.1. mokykloje sprendimai dėl dalykų intensyvinimo pagal pagrindinio ugdymo programą priimti derinant mokyklos ir mokinių mokymosi poreikius;

19.18.2. įgyvendinant pagrindinio ugdymo programą, 7-8 klasėse intensyvinamas technologijų kursas: 7-oje klasėje skiriant 2 pamokas, 8-oje klasėje – 1 pamoką;

19.18.3. 7-8 klasėse fizikos, chemijos, biologijos pamokoms mokytis skiriama ne viena, o dvi viena po kitos vykstančios pamokos, taip sudarant sąlygas tikslųjų mokslų, gamtos mokslų pamokose organizuoti eksperimentus, integruotas pamokas, projektinius darbus, mokymąsi laboratorijose, gamtoje ir kt. mokymosi erdvėse;

19.19. bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) tikslų, būdų ir formų:

19.19.1. mokyklos ir mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) bendradarbiavimas vykdomas vadovaujantis „Kauno „Nemuno“ mokyklos-daugiafunkcio centro mokinių tėvų informavimo ir švietimo tvarkos aprašu“ (direktoriaus 2016 m. birželio 16 d. įsakymas Nr. V-118, Mokytojų tarybos 2016-06-14 posėdžio protokolas Nr. 4. Byla 1.6) (12 priedas);

19.19.2. siekiant geresnių mokinių ugdymosi rezultatų mokykloje taikomos įvairios bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais formos:

19.19.3. trimestrų pabaigoje organizuojami (3 kartus metuose) tėvų (globėjų, rūpintojų) susitikimai;

19.19.4. du kartus metuose tėvai kviečiami į Atvirų durų dienas, kurioje tėvai turi galimybę susitikti su administracija, konsultotis su jų vaikus mokančiais mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais;

19.19.5. VGK tėvams organizuojami individualūs susitikimai su pagalbos mokiniui specialistais rugsėjo mėn., gruodžio ir balandžio mėnesiais per mokinių atostogas;

19.19.6. tėvai dalyvauja planuojant ugdymo procesą (ugdymo plano rengimas, veiklos plano gairės), mokyklos tarybos veikloje, mokykloje vykdomoje tiriamojoje veikloje. Jų nuomonė labai svarbi priimant sprendimus dėl specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokinių ugdymo, prisideda lėšomis stiprinant mokyklos materialinę bazę (perveda 2 proc. pajamų mokesčio, padeda remontuoti kabinetus);

19.19.7. tėvai kviečiami dalyvauti visuose neformaliojo ugdymo renginiuose (šventėse, mugėje, sporto varžybose, proto mūšyje, žygiuose, įtraukiami į renginių organizavimą ir juose dalyvauja (sveikatingumo projekte „Sportuoja visa šeima, „Sveikatiados projekto“ veiklose, sportinės varžybose, ekskursijose Kalėdiniuose ir adventiniuose renginiuose, „Gabių mokinių pagerbimo

šventėje“, „Kaziuko mugėje“ Mokyklos neformaliojo švietimo būrelių ataskaitiniame koncerte, Motinos dienos šventėje, metų pabaigoje organizuojamoje projektinės veiklos ir metodinių darbų pristatymo parodose);

19.19.8. mokykloje veikia klasių tėvų komitetai, kurie priima aktualius ugdymui sprendimus, padeda modernizuoti ugdomąją aplinką, teikia siūlymus Mokyklos tarybai ir direktoriui dėl ugdymo proceso gerinimo;

19.19.9. mokykla, įgyvendinant pradinio ir pagrindinio ugdymo programas mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) skatina:

19.19.10. aktyviai dalyvauti ir isitraukti į organizuojamas veiklas, mokyklai siekiant tapti Sveiko maisto mokykla

19.19.11. įsitraukti į Karjeros planavimo programos įgyvendinimą, pristatant profesijas, organizuojant edukacinius užsiėmimus savo darbo vietose;

19.19.12. sukurti mokiniams tinkamą, skatinančią mokytis, edukacinę aplinką namuose;

19.19.13. kelti vaikams pagrįstus mokymosi lūkesčius ir motyvuoti mokytis;

19.19.14. padėti vaikams mokytis namuose;

19.19.15. palaikyti ir stiprinti dvasinius ryšius su vaiku, jį ramiai išklaudyti, patarti, padėti, domėtis vaiko veiklomis mokykloje ir už jos ribų;

19.19.16. sudaryti galimybes vaikams dalyvauti neformaliojo švietimo veiklose mokykloje ir už jos ribų;

19.19.17. dalyvauti mokykloje vykdomo tėvų švietimo renginiuose;

19.19.18. dalyvauti tėvų forumo organizuojamose renginiuose mokykloje mieste

19.20. kitų mokyklos ugdymo turinio įgyvendinimo nuostatų:

19.20.1. Bendruosiuose ugdymo planuose nenumatytais atvejais, mokykla ugdymo proceso metu gali koreguoti mokyklos ugdymo planą arba mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgdama į mokymo lėšas ir išlaikydama minimalų pamokų skaičių dalykų bendrosioms programoms įgyvendinti. Tokiems sprendimai priimami gavus mokyklos tarybos ir Kauno miesto savivaldybės švietimo skyriaus vykdomosios institucijos ar jo įgalioto asmens pritarimą.

20. Mokyklos ugdymo planą tvirtina mokyklos direktorius iki mokslo metų pradžios, suderinęs su mokyklos taryba, taip pat su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija.

TREČIASIS SKIRSNIS

MOKINIO GEROVĖS UŽTIKRINIMAS IR SVEIKATOS UGDYMAS MOKYKLOJE

21. Mokykloje, įgyvendinant pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, sudaromos sąlygos mokiniui mokytis mokinių, mokinių ir mokytojų ir visų mokyklos darbuotojų pagarba vienas kitam grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, laikantis ir užtikrinamas tinkamas ir savalaikis reagavimas į patyčių ir smurto apraiškas.

22. Mokykloje saugia ir palankia ugdymosi aplinka, sprendžiant vaiko gerovės užtikrinimo klausimus rūpinasi mokyklos vaiko gerovės komisija, kuri nuo 2017 metų rugsėjo 1 d. veiklą organizuos vadovaudamasi nauju „Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu“ (patvirtintu direktoriaus 2017 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-100), parengtu vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. V-319 „Dėl mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo“.

23. Mokykloje, įgyvendinant ugdymo turinį, organizuojamas kryptingas sveikos gyvensenos stiprinimo ir prevencines veiklas apimančias patyčių, smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos ugdymas ir priimti sprendimai dėl pasirinktų prevencinių programų įgyvendinimo būdų:

23.1. dalyvaujama „Sveikatiados“ projekto veiklose (integruojamos veiklos mokomuosius kūno kultūros, technologijų, pradinių klasių pasaulio pažinimo pamokas);

23.2. tęsiamas vykdytų ilgalaikių programų „Obuolio draugai“ (1-4 klasėse), „Olweus“ programos (5-8 klasėse) veiklų, priemonių ir nuostatų vykdymas naudojantis gauta metodine medžiaga;

23.3. 2017-2018 m.m.diegiama ir plėtojama 5-8 klasėse elgesio ir emocijų ugdymo programa „Draugystės uostas“, paregta mokyklos pagalbos specialistų (diegiama po sėkmingo pilotinio bandymo vienoje 6 klasėje praėjusiais mokslo metais);

23.4. pasirinktos prevencinės programos integruojamos į klases valandėles, dalyko (-ų) ugdymo turinį, įgyvendinamos per neformaliojo vaikų švietimo veiklas;

23.5. įgyvendinama smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“ ir atsižvelgdama į mokykloje atliktų apklausų rezultatus, mokykla pateikė paraišką ir dalyvaus prevencinėje programoje „Paauglystės kryžkelės“.

24. Mokykloje sudarytos galimybės mokiniui kiekvieną dieną – prieš pamokas ir tarp pamokų užsiimti fiziškai aktyvia veikla, kuri praplečia kūno kultūros pamokų turinį.

25. Organizuojamos 20 min. įvairaus pobūdžio fiziškai aktyvios pertraukos.

26. Įgyvendinant ugdymo turinį, mokykloje vadovaujamosi Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintais Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017“.

27. Mokykloje užtikrinamas mokiniams higienos reikalavimų neviršijantis mokymosi krūvis mokykloje sudarant tvarkaraščius ir skiriant namų darbų užduotis.

27.1. Įrengtos 4 naujos mokyklos erdvės mokinių mokymuisi ir poilsiui, suremontuota 10 klasių ir kabinetų, kapitaliai suremontuota aktų salė, penkiuose kabinetuose įrengtos interaktyvios lentos, visuose mokomuosiuose kabinetuose pamokos vedamos naudojantis multimedija projektoriais, kompiuterizuotos visų mokytojų darbo vietos, kompiuterizuotas karjeros ugdymo kabinetas, veikia el. dienyno sistema, naujai įrengta biblioteka - informacinis centras. Dalykų kabinetai kasmet papildomi naujomis mokymo(si) priemonėmis ugdymo procesui organizuoti ir ugdymo turiniui atnaujinti.

28. Nuo 2017 metų rugsėjo 1 dienos mokyklos ugdymo turinį integruojama Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ (toliau – sveikatos programa).

28.1. Rengiant mokyklos programą naudojamosi mokyklos pradinių ir pagrindinių integruojančių programų ugdymo turinio integravimo tvarkos aprašu kiekvienai klasei numatytu ugdymo turiniu, planuojamais mokinių pasiekimais, atsižvelgiama į numatytą mokinių ugdomų gebėjimų raidą. (direktoriaus 2017 m. birželio 30 d. įsakymas Nr. V-101 „Dėl darbo „Rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo programos grupės sudarymo „Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programai“ turinio atrinkimo, veiklų integravimo ir veiklos formų numatymo ir 1-4 ir 5-8 klasėse) (13 priedas).

28.2. Programos ugdymo turinys integruojamas į kūno kultūros, biologijos, technologijų, lietuvių kalbos mokomuosius dalykus, klasės vadovo ir neformalaus švietimo užsiėmimus, mokyklos renginius.

28.3. Įgyvendinant programą 1-4 klasių vadovai ir 5-8 klasių biologijos, lietuvių kalbos, technologijų, kūno kultūros mokytojai ir klasės vadovai pagal programos temas susirenka mokinių atsiliepimus apie aktualius ir rūpimus klausimus.

28.4. Programos ugdymo turinį kiekvienoje klasėje atrenka pradinė klasių ir 5-8 klasių kūno kultūros, biologijos, technologijų, lietuvių kalbos mokytojai.

28.5. Programos turinys integruojamas į numatytus mokomuosius dalykus, vedamos integruotos dviejų trijų mokytojų/specialistų pamokos, pamokų ciklai, organizuojami integruotos veiklos projektai.

28.6. Prie programos įgyvendinimo prisideda mokyklos socialinis pedagogas, psichologas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, tėvai, Kauno Dainavos bendruomenės policijos specialistai, įgyvendinantys sveikatinimo projektus mokyklos socialiniai partneriai: Kauno klinikinės ligoninės, „Sana Vita“ poliklinikos ir Dainavos psichikos centro specialistai.

28.7. Per metus kiekvienoje klasėje planuojamas 12-14 integruotų temų/užsiėmimų ciklas.

28.8. 1-4 ir 5-8 klasių grupėje per pusmetį planuojami 2 lektorių užsiėmimai.

28.9. Per pusmetį programos nuostatomis įgyvendinti vedama po vieną užsiėmimą/paskaitą 1-4 ir 5-8 klasių grupių tėvams (juos gali vesti sveikatos priežiūros specialistas, socialinis pedagogas, psichologas, lektorius (gydytojas, bendruomenės policijos atstovas, katalikiškos konfesijos atstovas).

28.10. Mokslo metų pabaigoje 5-8 klasėse planuojama viena integruota diena programos „Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai“ ir kitų integruotų programų nuostatų įgyvendinimui ir įtvirtinimui.

28.11. Programos vykdymą mokykloje koordinuoja sveikatos priežiūros specialistas. Ugdomąją turinio planavimo ir įgyvendinimo priežiūrą bei fiksavimą el. dienyne vykdo direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

29. Mokykla dalyvauja projektinėje veikloje, planuoja ir organizuoja sveikos gyvensenos, sveikatos saugojimo ir stiprinimo renginius: dalyvaujama respublikinio „Sveikatiados“ projekto veiklose; kasmet organizuojamas krepšinio turnyras tarp buvusių ir dabar besimokančių mokyklos mokinių „Sportuoja visos kartos“.

30. Antros ir trečios klasių mokiniai vieną kultūros pamoką skiria mokymuisi plaukti baseine.

31. Du kartus metuose organizuojamos tradicinės rudens ir pavasario sveikatingumo dienos bei fizinio aktyvumo diena „Šok ir nesustok“, kasmet organizuojamas renginys „Diena su dviračiu“; dalyvaujama tęstinėje programoje „Tarp mūsų mergaičių“.

32. Inicijuojami ir atliekami sveikos gyvensenos, sveikatos saugojimo ir stiprinimo tyrimai; organizuojama tradicinė sveikatinimo savaitė „Augu sveikas“; organizuojami pasaulinei Vandens dienai skirti renginiai; dalyvaujama mieste organizuojamame sveikatinimo renginyje „Žiemą

sportuosi, sveikatą tausosi“; mokiniai dalyvauja antrinių žaliavų rūšiavime; organizuojami praktiniai užsiėmimai 4 klasių mokiniams „Kaip mokame suteikti pirmąją pagalbą?“.

33. Saugumo, psichologinės ir emocinės sveikatos užtikrinimas.

34. Siekiant gerinti mokyklos psichologinę aplinką ir mokytojų bei mokinių emocinę savijautą, mokykloje kiekvieno mėnesio trečią savaitę, trečiadieniais, organizuojama mokinių ir mokytojų emocinio saugumo diena, kurios metu pagal psichologo parengtą metodiką vykdomos apklausos taikant „Emocinės būsenos barometro metodą“.

35. Mokykloje direktoriaus 2015 m. balandžio 4 d. įsakymu Nr.V-24 sudaryta ir veikia etikos komisija, kuri padeda užtikrinti mokykloje susitarimų, tvarkos ir etikos normų laikymąsi.

36. Stebimos ir nedelsiant sustabdomos patyčių ir smurto apraiškos, tam tikslui mokykloje įrengtos koridoriuose stebėjimo kameros, organizuojamas mokyklos administracijos ir mokytojų budėjimas.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

PAŽINTINIŲ, KULTŪRINIŲ, SOCIALINIŲ IR PILIETINIŲ VEIKLŲ PLĖTOJIMAS

37. Mokykla, siekdama nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas, mokyklos ugdymo turinyje susieja formaliąsias socialinio ugdymo pamokas (istorija, geografija, pasaulio pažinimas, pilietinis ugdymas) su praktine socialine- pilietine veikla;

37.1. neformaliosiomis praktinėmis veiklomis skatinančiomis pilietinį įsitraukimą, ugdančiomis gebėjimą priimti sprendimus ir motyvaciją dalyvauti mokyklos ir vietos bendruomenės veiklose. Šios veiklos turi padėti mokiniams teorines pilietiškumo žinias įprasminti praktinėje ar projektinėje veikloje, bendradarbiaujant su įvairiomis vaikų ir jaunimo organizacijomis, interesų grupėmis, valdžios ir savivaldos institucijomis;

37.2. socialinėmis (karitatyvinėmis) veiklomis, padedančiomis mokiniams ugdytis pagarbos, rūpinimosi, pagalbos kitam ir kitokiam vertybines nuostatas. Šios veiklos sudaro galimybes mokiniui ugdytis praktines socialines kompetencijas, įgyjant realios globos patirties;

37.3. pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programą privaloma socialinė-pilietinė veikla, kuriai skiriama ne mažiau kaip 10 valandų (pamokų) per mokslo metus;

37.4. 1-4 klasių ir 5-8 klasių mokiniams numatomos skirtingos socialinės-pilietinės veiklos;

37.5. 1-4 klasėse socialiniams gebėjimams ugdytis rekomenduojama dalį (1/4) pasaulio pažinimo dalyko laiko skirti, ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (pvz.: lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.);

37.6. 1-4 klasių ir 5-8 klasių mokiniams skiriamų socialinės pilietinės veiklos pamokų (valandų) skaičius yra ne mažesnis, kaip 10 valandų(pamokų) per mokslo metus;

37.7. Organizuojant šio pobūdžio veiklas mokykloje numatoma galimybė mokiniui jas atlikti savarankiškai arba grupelėmis ;

37.8. 5-8 klasių mokiniai savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus kaupia patys, pildydami mokykloje nustatyto pavyzdžio „Socialinės-pilietinės praktinės veiklos apskaitos lapus“ – ir „Mokinio dalyvavimo pilietiniuose, kultūriniuose, renginiuose, projektuose, talkose, akcijose apskaitos suvestinę“ ;

37.9. mokiniai gali pasirinkti kaip ir kur atliks socialinę pilietinę veiklą;

37.10. paskutinė klasės valandėlė trimestro pabaigoje yra skirta socialinės ir kultūrinės veiklos įsivertinimui, refleksijai ir aptarimui;

37.11. socialinės-pilietinės veiklos praktiką mokiniai gali rinktis iš mokyklos pasiūlytų veiklų sąrašo, nurodyto „Mokyklos socialinės -pilietinės veiklos apraše“;

37.12. socialinės pilietinės veiklos sritys: mokyklos patalpų ir jos aplinkos tvarkymas (klasės tvarkymas, interjero atnaujinimas, talkos, mokyklos aplinkos tvarkymas, budėjimas mokykloje); pagalba klasės vadovui, mokytojams, bibliotekininkui, mokyklos pagalbos specialistams (klasių vadovų ir dalykų mokytojų bibliotekininko, pagalbos mokiniui specialistų pasiūlyta veikla); klasės veiklos organizavimas (seniūno, jo pavaduotojo, lankomumo registruotojo atliekama veika; savitarpio pagalba (neįgaliam, sergančiam draugui, draugui turinčiam mokymosi sunkumų, (VGK pasiūlyta veikla); darbas mokyklos savivaldoje; Valstybinių švenčių ir mokyklos renginių organizavimas (įvairių renginių, akcijų, varžybų organizavimas);

37.13. socialinė-pilietinė veikla fiksuojama TAMO e' dienyne. Ją klasės vadovas kartą per trimestrą surašo iš mokinių „Socialinės-pilietinės praktinės veiklos apskaitos lapų“.

38. Mokiniui, kuris mokosi:

38.1. pagal pagrindinio ugdymo programas pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla (toliau – pažintinė kultūrinė veikla) yra privaloma, sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis;

38.2. kultūrinė pažintinė veikla siejama su mokyklos ugdymo tikslais, integruojama į visų mokomųjų dalykų ugdymo turinį, siejama su mokinių mokymosi poreikiais;

38.3. gilinant ir plėtojant mokomųjų dalykų ugdymo turinio žinias, mokiniams sudaromos galimybės lankytis muziejų, bibliotekų organizuojamose edukacinėse programose ir renginiuose,. sudaromos galimybės gilinti savo žinias, tobulinti pažintines kompetencijas ir ugdytis vertybines nuostatas. Dalyvavimo šiose veiklose laikas direktoriaus įsakymu yra perskaičiuojamas į pamokas;

38.4. mokykloje susitarta, šiai veiklai per mokslo metus skirti ne mažiau kaip 20 procentų ugdymo laiko. Kiekvieno mokomojo dalyko mokytojas, kiekvienoje klasėje kurioje dėsto, per metus šiai veiklai skiria nuo 3-15 val., priklausomai nuo savaitinių pamokų skaičiaus. Veikla gali būti integruojama su toje klasėje dirbančiais mokytojais, pagal mokomųjų dalykų grupes, organizuojant renginius, ir projektinę veiklą;

38.5. 1-4 ir 5-8 kl. grupėje kiekvieno dalyko mokytojas, pavieniui ar integruodamasis su toje pačioje klasėje pamokas turinčiais mokytojais, specialistais, klasės vadovais, organizuoja per trimestrą ne mažiau kaip po 2-5 pažintines pamokas, susietas su ugdymo turinio gilinimu, plėtimu ir dalyko bei bendrųjų kompetencijų tobulinimu;

38.6. mokykloje socialiniams gebėjimams ugdytis (1/4) pasaulio pažinimo dalyko ugdymo proceso laiko skiriama, organizuojant pamokas socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.);

38.7. mokykla užtikrina, kad gamtos mokslų dalykų pamokose eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti būtų skiriama ne mažiau kaip 30–40 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus (PISA (2015), TIMSS (2015) rekomendacijos;

38.8. kultūrinės pažintinės veiklos organizuojamos iš anksto, skelbiamos mokyklos mėnesio planuose;

38.9. klasės vadovų veikla skirta mokinių pramogoms, bendravimui, buriant klasės bendruomenę ir formuojant turiningo laisvalaikio leidimo įgūdžius, organizuojama po pamokų;

38.10. dalyvaujant pažintinėje kultūrinėje veikloje, susietoje su mokomųjų dalykų ugdymo turinio įgyvendinimu ir plėtojimu, sudaromas lankstus pamokų tvarkaraštis, užtikrinant, kad kiekvieno mokomojo dalyko per trimestrą būtų pravestas konkrečiai klasei numatytas pamokų skaičius;

38.11. pažintinė kultūrinė veikla susijusi su ugdymo turinio plėtimu ir gilinimu gali būti organizuojama mokinių atostogų metu ir savaitgaliais. Šių veiklų laikas, direktoriaus įsakymu. yra perskaičiuojamas į pamokas;

38.12. mokytojai kartą per pusmetį pildo mokykloje nustatyto pavyzdžio ataskaitas apie organizuotas kultūrinės pažintines veiklas ir joms skirtas pamokas;

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMOŠI KRŪVIO REGULIAVIMAS

39. Siekiant tausoti mokinio sveikatą, mokykloje atliekama nuosekli mokinių mokymosi krūvio ir skiriamų namų darbų analizė.

40. Mokiniui mokymosi krūvis per savaitę paskirstomas proporcingai: penktadieniais organizuojama mažiau pamokų nei kitomis savaitės dienomis.

41. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą, negali būti daugiau kaip 5 pamokos per dieną.

42. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, negali būti daugiau kaip 7 pamokos per dieną.

43. Mokykla užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas.

44. Apie kontrolinį darbą mokinius būtina informuoti ne vėliau kaip prieš savaitę.

45. Kontroliniai darbai negali būti rašomi po mokinio ligos, atostogų, nerekomenduojami po šventinių dienų.

46. Mokyklos direktoriaus pavaduotojas ugdymui organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę, organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus; su dalykų mokytojais sudaro mėnesio kontrolinių ir savarankiškų darbų tvarkaraštį.

47. Kontrolinių darbų grafikas įrašomas į el. dienyną.

48. Mokomųjų dalykų mokytojai užtikrina, kad namų darbai:

48.1. atitiktų mokinio galias;

48.2. būtų naudingi grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti tolesniam mokymuisi;

48.3. nebūtų užduodami atostogoms;

48.4. nebūtų skirti dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

49. Mokiniams, kurie mokosi pagal pradinio ar pagrindinio ugdymo programą ir negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių, ekonominių, kultūrinių sąlygų namuose, sudaromos sąlygos juos atlikti mokykloje, prižiūrint 1-4 klasėse mokytojo ar mokytojo pagalbininko, arba pailgintos dienos grupėje.

50. 5-8 kl. mokiniams pamokų ruošos grupėje, prižiūrint mokykloje budinčio klasės vadovo, pagalbos mokiniui specialisto arba socialinio pedagogo mokiniai nukreipiami į dienos centrus.

51. Mokiniais, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo programą skiriamas minimalus pradinio ugdymo pamokų skaičius nurodytas BUP 23.2 punkte.

52. Mokiniais, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, skiriamas minimalus BUP nurodytas 124 punkte privalomų pamokų skaičius. Maksimalus pamokų skaičius skiriamas atsižvelgiant į mokyklos galimybes, turimas mokinio krepšelio lėšas.

53. Mokymosi pagalbai teikti pagal poreikį skiriama trumpalaikės arba ilgalaikės konsultacijos. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį, o ilgalaikės (trukmė lygi pamokos trukmei) įskaitomos į mokymosi krūvį. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, apie mokinio daromą pažangą.

54. Skatinamas mokomųjų dalykų ugdymo turinio integravimas.

55. Mokinys mokyklos vadovo įsakymu gali būti atleidžiamas nuo pamokų tų dalykų, kurių jis yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų per einamuosius mokslo metus nugalėtojas: nuo dailės, muzikos, šokio, kūno kultūros, išimties atvejais – ir nuo kitų dalykų pamokų (ar jų dalies) lankymo, jei jis mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (ar yra jas baigęs) ar kitas neformaliojo vaikų švietimo programas.

56. Sprendimas priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleidžiamas, mokytojui susipažinus su formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programomis. Šių programų turinys turi derėti su bendrųjų programų turiniu.

57. Mokiniai, lankantys ar baigę dailės, muzikos, meno ar sporto mokyklas, gali nelankyti atitinkamo dalyko pamokų, pateikę mokyklos direktoriui tėvų prašymą ir pažymą apie specializuotos mokyklos lankymą iki 2017-09-14.

58. Mokinys mokyklos direktoriaus įsakymu gali būti atleidžiamas nuo menų (dailės, muzikos, šokio), kūno kultūros lankymo, jeigu:

58.1. mokinys mokosi dailės, choreografijos, muzikos mokykloje;

58.2. mokosi sporto srities neformaliojo ugdymo įstaigose;

58.3. šių mokinių mokymosi pasiekimai vertinami pažymiu, individualiai su mokytoju suderinus atsiskaitymo formą ir būdus. Nutraukęs pasirinktus užsiėmimus, nesibaigus trimestriui ar metams, mokinys privalės atsiskaityti pagal to dalyko mokyklos programą.

59. Atleidimo tvarka:

59.1. tėvai pateikia dokumentą patvirtinantį apie dalyvavimą veikloje ir prašymą direktoriui. Prašyme nurodo ir derina su mokykla, kokia veikla mokinys norėtų užsiimti tos pamokos metu. Su

mokytoju, mokiniu ir tėvais aptariama koku būdu mokins bus vertinamas, kaip bus konvertuojamas pažymys;

59.2. rašomas direktoriaus įsakymas, kurį vykdo dalyko mokytojas ir klasės vadovas.

60. Mokins, atleistas nuo atitinkamų menų ar sporto srities dalykų pamokų, jų metu gali užsiimti kita veikla arba mokytis individualiai. Mokykla užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą.

61. Kai šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, už mokinių saugumą atsako tėvai (globėjai, rūpintojai). Apie tai mokykla informuoja tėvus.

62. Mokykloje vykdomos mokinių ir jų tėvų apklausos dėl mokymosi krūvio, stebima ir analizuojama mokiniams skiriamų namų darbų apimtis, rezultatai aptariami metodinėse grupėse;

63. Mokiniams skiriamas adaptacinis laikotarpis. Adaptacinio periodo trukmė 1-ų klasių mokiniams – 3 mėnesiai, 5-tų klasių ir naujai atvykusių mokinių – 1 mėnuo.

64. Mokykloje mokymosi krūvis reguliuojamas pagal „Mokinių mokymosi krūvio reguliavimo tvarkos aprašą“ (Mokytojų tarybos 2017-06-20 posėdžio protokolas Nr. 14. Byla Nr. 1.6, direktoriaus 2017 m. birželio 30 d. įsakymas Nr. V-100).

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

65. Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas yra mokyklos ugdymo turinio dalis, jis dera su mokyklos keliamais ugdymo tikslais. Mokykla, keldama uždavinį pagerinti mokinių pasiekimus konkrečiose srityse, įgyvendina kasmet rengiamus „Mokymosi pasiekimų gerinimo priemonių planus“.

66. Mokykloje mokinių pažanga ir pasiekimai vertinami vadovaujantis Ugdymo programų aprašu, Pradinio ir Pagrindinio ugdymo programų aprašais, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu ir vadovaujantis šiais dokumentais parengtu Kauno „Nemuno“ mokyklos-daugiafunkcio centro „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašu“, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2017 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-101 (1 priedas)

67. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas skelbiamas mokyklos internetinėje svetainėje.

68. 2017 -2018 m.m. vertinimo procesas orientuotas ne tik į mokinių ugdymosi rezultatus, įgytas žinias, supratimą, nuostatas ir gebėjimus, bet ir pasiektą pažangą. Organizuojant vertinimą derinamos dvi funkcijos –ugdomoji ir atsakomybės, padedanti nustatyti ar ir kaip mokins išmoko

tai, kas buvo nustatyta. Vertinant derinamas mokymosi pagalbos mokiniui teikimas, organizuojamas stebėjimas ir grįžtamasis ryšys.

69. „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas“ skelbiamas mokyklos internetinėje svetainėje.

70. 2017-2018 m.m. siekiant kaupti informaciją apie mokinių mokymosi procesus ir rezultatus, mokykloje pradedami formuoti mokinių pažangos, pasiekimų ir kompetencijų aplankai (Metodinės tarybos 2017-06-20 posėdžio protokolas Nr. 5. Byla Nr. 7.7).

71. Šalia mokomųjų dalykų žinių ir gebėjimų vertinimo, kaupiamuoju balu pradedamos vertinti mokinių bendrosios (mokėjimo mokytis ir pažinimo, socialinė ir komunikavimo, kūrybiškumo ir iniciatyvumo) kompetencijos (Metodinės tarybos 2017-06 20 posėdžio protokolas.Nr.5. Byla Nr.7.7).

72. Kaupiamuoju balu vertinami ir integralūs skaitymo suvokimo gebėjimai.

73. 2017-2018 m. m. 2017-2018 m.m. mokinio dalykinių gebėjimų ir individualios pažangos analizavimo ir vertinimo profiliai. Patobulintas ugdymo turinio įsisavinimo individualios pažangos vertinimas, nustatant padarytos pažangos optimalumą, pastovumą, visybiškumą.

74. Mokykloje pradedami diegti Mokinio akademinės pažangos ugdymo turinio įsisavinimo nauji identifikavimo būdai. Pažangos vertinimo ir analizavimo suvestinės papildytos siejant pažangą su 2015 m. atnaujintais mokyklų įsivertinimo rodikliais.

75. Mokykloje naudojamų pažangos vertinimo formų ir būdų analizė ir apibendrinti duomenys ir kasmet pateikiami „NMVA Mokyklų pažangos stebėjimo anketos suvestinėse“

76. Pradinio ugdymo programoje mokinių pažangai ir pasiekimams fiksuoti ir vertinimo informacijai pateikti naudojami komentarai, vertinimo aplankai, kuriuos, mokytojo padedami, mokosi sudaryti patys mokiniai, kartu mokydamiesi įsivertinti ir savo pasiekimus. Mokinių pasiekimai pažymiais nevertinami.

77. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas grindžiamas kriterijais, ugdymosi ir mokymosi stebėjimu ir grįžtamoju ryšiu, informacijos apie mokymosi procesus ir rezultatus rinkimu ir kaupimu, jų, interpretavimu ir naudojimu mokymo ir mokymosi kokybei užtikrinti. Mokykloje vykdomas mokinių individualios pažangos pokyčių stebėjimas, vertinimas ir analizė. Individualios pažangos stebėjimo vykdymo formų ir būdų ataskaita kasmet pateikiama NMVA Mokyklų pažangos stebėjimo anketose.

78. Mokiniais mokymosi pagalba teikiama pamokų metu, po pamokų suderinus grafiką su dėstančiu mokytoju, fiksuojama vieningoje „Nemuno“ mokyklos-daugiafunkcio centro 2017-2018

m. m. mokomojo dalyko mokymosi pagalbos teikimo apskaitos suvestinėje (Metodinės tarybos 2017-06-26 posėdžio protokolas Nr. 5. Byla Nr. 7.7) (14 priedas).

79. Mokykloje mokiniams, kurie nepasiekia bendrųjų programų patenkinamo lygio, numatomos konkrečios mokymosi pagalbos priemonės mokinių pasiekimams gerinti.

80. Visi mokomųjų dalykų mokytojai, atsižvelgdami į mokykloje keliamus tikslus, mokinių pažangą ir NMPP patikros testų rezultatų analizę, rengia mokyklos nustatyta tvarka mokomojo dalyko „Mokymosi pasiekimų gerinimo priemonių planus“, kuriose planuoja konkrečias pasiekimų gerinimo priemones, numato pasiekimų gerinimo laukiamus rezultatus, analizuoja jų įgyvendinimą. Mokykloje susitarta dėl mokomųjų dalykų kaupiamojo vertinimo sistemos taikymo.

81. Vertinant specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių pasiekimus ir pažangą, remiamasi bendrosiose ugdymo programose apibrėžtais mokymosi pasiekimais arba konkrečiam mokiniui pritaikytoje ugdymo programoje numatytais pasiekimais.

82. Pradinio ugdymo programoje mokinių pažangai ir pasiekimams fiksuoti ir vertinimo informacijai pateikti naudojami komentarai, vertinimo aplankai, kuriuos, mokytojo padedami, mokosi sudaryti patys mokiniai, kartu mokydamiesi įsivertinti ir savo pasiekimus. Mokinių pasiekimai pažymiais nevertinami.

83. Formuojamasis vertinimas atliekamas nuolat ugdymo proceso metu. Informacija apie mokymosi eigą, ugdymosi pastangas, esamus pasiekimus ar nesėkmes teikiama dažniausiai žodžiu. Esant reikalui informuojama raštu, t. y. parašant komentarą (komentarai gali būti rašomi mokinio darbe arba elektroniniame dienyne).

84. Diagnostinis vertinimas atliekamas siekiant diagnozuoti esamą situaciją (kurso, temos pradžioje) skiriamos praktinės, kūrybinės užduotys, projektiniai darbai, leidžiantys numatyti tolesnio mokymosi galimybes, su mokiniais iš anksto aptariamais vertinimo kriterijais.

85. Diagnostiniai darbai, atspindintys mokinio daromą pažangą, kaupiami pasiekimų vertinimo aplanke.

86. Apibendrinamasis vertinimas atliekamas kiekvieno trimestro ir mokslo metų pabaigoje, mokyklos nustatyta tvarka fiksuojami kiekvieno mokinio individualios ugdymo pažangos pokyčiai.

87. Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimai apibendrinami vertinant mokinio per ugdomąjį laikotarpį padarytą pažangą, orientuojantis į Bendrojoje programoje aprašytus mokinių pasiekimų lygių požymius.

88. Mokinių mokymosi pasiekimų apskaitos suvestinės atitinkamose skiltyse įrašomas ugdymo dalykų apibendrintas mokinio pasiekimų lygis („patenkinamas“ („pt“), „pagrindinis“ („pg“), „aukštesnysis“ („a“).

89. Mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, įrašoma „nepatenkinamas“ vertinimas („np“).

90. Dorinio ugdymo pasiekimai įrašomi atitinkamose dienyno skiltyse, nurodoma padaryta arba nepadaryta pažanga: „padarė pažangą“ („pp“) arba „nepadarė pažangos“ („np“).

91. Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių, ugdomų pagal pradinio ugdymo individualizuotą programą, bei specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių padaryta arba nepadaryta pažanga fiksuojama dienyno skiltyje įrašant „padarė pažangą“ („pp“) arba „nepadarė pažangos“ („np“).

92. Vertinant specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių pasiekimus ir pažangą, remiamasi bendrosiose ugdymo programose apibrėžtais mokymosi pasiekimais arba konkrečiam mokiniui pritaikytoje ugdymo programoje numatytais pasiekimais.

93. Baigus pradinio ugdymo programą rengiamas Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašas, jis įsegamas į mokinio asmens bylą arba perduodamas mokyklai, kurioje mokinsys mokysis pagal Pagrindinio ugdymo programą.

94. Mokiniui, baigiant pradinio ugdymo programą, mokytojas parengia mokinio Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašą, kuris padeda užtikrinti kiekvieno mokinio sėkmingą perėjimą prie mokymosi pagal pagrindinio ugdymo programą.

95. Pagrindinio ugdymo programos dalykų mokytojai susipažįsta su kiekvieno mokinio Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo aprašu ir užtikrina ugdymosi tęstinumą.

96. Pagrindinio ugdymo mokinio pasiekimams, ir pažangai vertinti ar/ir įvertinti būdai ir priemonės:

93.1. mokinių pasiekimams ir pažangai vertinti ir įsivertinti naudojama 10 balų vertinimo sistema.

97. Mokinių žinių ir supratimo, žinių taikymo ir aukštesniųjų mąstymo gebėjimų vertinimo informacijai užrašyti naudojami pažymiai, komentarai, kaupiamieji darbai ir vertinimai.

98. Mokinių mokymosi pasiekimų įvertinimo formos (jos fiksuojamos kontrolinių darbų grafike), už kurias rašomas pažymys: kontrolinis darbas (raštu atliekamas darbas), atsiskaitymas žodžiu.

99. Mokinių mokymosi pasiekimai vertinami sistemingai el. dienyne, fiksuojant vertinimo pažymį, aiškiai suformuluojama už ką mokinsys vertinamas.

100. Mokinių mokymosi pasiekimų įvertinimo formos, už kurias rašomas sudėtinis pažymys (iš gautų pažymių išvedamas aritmetinis vidurkis, kuris, su paaiškinamuoju komentaru, kuriame nurodoma už ką įrašytas pažymys, įrašomas į elektroninį dienyną):

97.1. apklausa raštu;

97.2. apklausa žodžiu;

97.3. namų darbai;

97.4. darbas pamokoje (savarankiškas darbas, darbas grupėje ir kt.);

97.5. kita veikla (aktyvus dalyvavimas mokyklos renginiuose, atstovavimas mokyklai mieste, respublikoje ir kt. Mokytojui įvertinimui pateikiamas mokinio atliktas darbas, pvz.: referatas, rašinys, kūrybinis darbas ar kt.).

98. Mokyklos vertinimo sistemoje numatytas įvertinimo konvertavimo į dešimtbalę sistemą. Jei mokinys atvyko iš kitos mokyklos, kurioje mokinių pasiekimams vertinti naudojama ne 10 balų vertinimo sistema, numatoma įvertinimų konvertavimas į dešimtbalę sistemą:

98.1. aukštesniojo pasiekimų lygio įvertinimais laikomi 9-10 balų įvertinimai;

98.2. pagrindinio pasiekimų lygio įvertinimais laikomi 6-8 balų įvertinimai;

98.3. patenkinamo pasiekimų lygio įvertinimais laikomi 4-5 balų įvertinimai;

98.4. 1-3 balų įvertinimai, nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygio, „neatestuota“ – „neįskaityta“.

99. Į dešimtbalę sistemą pasiekimai nekonvertuojami, jeigu atvykusio mokinio pasiekimai įvertinti įrašais „įskaityta“, „neįskaityta“.

100. Surinkta informacija į sudėtinį pažymį konvertuojama per trimestrą.

101. Mokytojai, dirbantys toje pačioje klasėje, derina pažangos ir pasiekimų vertinimo formas dėl mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo formų dermės užtikrinimo (ypatingai mokytojams, dirbantiems su toje pačioje klasėje ugdomais mokiniais).

102. Mokytojai, švietimo pagalbos specialistai, planuodami mokinių, pradedančių mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą, ugdymo organizavimą, atsižvelgia į Pradinio ugdymo programos baigimo pasiekimų ir pažangos vertinimo apraše pateiktą informaciją.

103. Mokyklos ugdymo procese derinamas formuojamasis, diagnostinis ir apibendrinamasis vertinimas.

104. Formuojamojo vertinimo paskirtis – padėti mokiniui mokytis, teikti ir gauti grįžtamąjį ryšį, stebėti daromą pažangą, suteikti pagalbą laiku, siekiant pagerinti mokinio pasiekimus.

105. Mokykloje taikoma „Mokinio pažangos stebėjimo sistema“. Joje naudojamos Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų duomenimis, mokyklos sukurtais stebėjimo įrankiais

bei adaptuojant kitų mokyklų gerą patirtį, pateiktą IQES online.lt portale (direktorius 2017 m. m. birželio 30 d. įsakymas Nr. V-100).

106. Individualios mokinio pažangos paskirtis – stebėti, ar mokinio įgytų kompetencijų lygis optimalus, atitinkantis jam keliamus tikslus ir jo individualias galias, siekius bei patirtį, ar mokins nuolat ir nuosekliai išmoksta naujų ir sudėtingesnių dalykų, įgyja naujų gebėjimų, tvirtesnių vertybinių nuostatų; ieškoti būdų, kaip skatinti mokinio savistabą, atkaklumą, savo veiklos/mokymosi į(si)vertinimą ir tobulinimą.

107. Individualios mokinio pažangos vertinime dalyvauja pats mokins, jo tėvai (globėjai, rūpintojai), ugdantys mokytojai ir kiti švietimo specialistai. Atsižvelgiant į vertinimo informaciją, koreguojamas mokinio mokymasis.

108. Diagnostiniu vertinimu nustatomi mokinio pasiekimai ir pažanga, kad būtų galima tikslingai planuoti tolesnį mokymąsi, suteikti mokymosi pagalbą sunkumams įveikti. Mokinio pasiekimų diagnostinis vertinimas mokykloje atliekamas reguliariai, pagal aiškius vertinimo kriterijus, mokyklos susitarimus. Diagnostinio vertinimo metu mokinio pasiekimai įvertinami pažymiais ir konvertuojami į pasiekimų lygius (aukštesnysis, pagrindinis, patenkinamas, nepasiektas patenkinamas) Gauta informacija remiamasi analizuojant mokinių pažangą ir poreikius organizuojant pagalbos teikimą, keliant tolesnius mokymo ir mokymosi tikslus.

109. Mokinių pasiekimai baigiantis ugdymo laikotarpiui apibendrinami atsižvelgiant į bendrosiose programose pateiktus mokinių pasiekimų lygių požymių aprašymus ir įvertinami 10 balų sistemos pažymiais ar įrašu „įskaityta“, „neįskaityta“ arba „atleista“. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokins yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir mokyklos direktoriaus įsakymą. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai kūno kultūros pratybose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

110. Trimestro pabaigoje mokinio ugdymo pasiekimus/rezultatus apibendrina ir fiksuoja jį ugdęs dalyko mokytojas, atsižvelgiant į atitinkamame ugdymo laikotarpyje gautus įvertinimus, susietus su numatytais pasiekimais mokomojo dalyko programose. Vertinimo kriterijai mokinio pasiekimams įvertinti susieti su konkrečia mokomojo dalyko aprašytais vertinimo aprašais ir žinomi besimokančiajam.

111. Jeigu mokins:

111.1. neatliko mokyklos numatytos vertinimo užduoties (kontrolinio darbo ar kt.), mokytojas numato laiką, per kurį jis turi atsiskaityti, ir suteikia reikiamą mokymosi pagalbą, iki mokiniui atsiskaitant. Jeigu mokins ugdymo laikotarpiu per mokyklos numatytą laiką neatsiskaitė ir

nepademonstravo pasiekimų, numatytų Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, jo pasiekimai prilyginami žemiausiam 10 balų sistemos įvertinimui „labai blogai“;

111.2. neatliko mokyklos numatytu laiku vertinimo užduočių (kontrolinių darbų ir kt.) dėl svarbių, mokyklos vadovo pateisintų priežasčių (pavyzdžiui ligos), ugdymo laikotarpio pabaigoje fiksuojamas įrašas „atleista“. Tokiais atvejais mokiniams, sugrįžusiems į ugdymo procesą suteikiama reikiama mokymosi pagalba, Jeigu ji yra ilgalaikė, pagalbos teikimas įforminamas direktoriaus įsakymu;

111.3. mokinių, kurie dalyvavo Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime, pasiekimų rezultatai neįskaičiuojami į ugdymo (trimestro) įvertinimą. Jie panaudojami mokinio savianalizei, tėvų (globėjų, rūpintojų) ir visuomenės informavimui apie bendrojo ugdymo kokybę ir rezultatus, rengiant formaliojo ir neformaliojo švietimo programas, kuriant mokymo(si) medžiagą, aprūpinant ugdymo procesą priemonėmis, tobulinant mokytojų kvalifikaciją.

112. Planuojant vertinimo procesą, mokykloje mokinių pasiekimai mokslo metų pradžioje ir pabaigoje vertinami diagnostiniais testais, kurių paskirtis – nustatyti mokomojo dalyko individualios pažangos pokyčius. Šių diagnostinių testų įvertinimai fiksuojami el. dienyne.

113. Mokykla apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) informuoja mokyklos nustatyta tvarka, vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimais.

114. IQES online.lt įsivertinimo platformos teikiamos galimybės leidžia greitai ir objektyviai pamatuoti situaciją bei pokyčius, pasinaudoti mokytojams teikiama metodine medžiaga.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PASIEKIMŲ GERINIMAS IR MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS, ĮGYVENDINANT PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMAS

115. Mokykloje sudaromos sąlygos kiekvienam mokiniui mokytis pagal jo gebėjimus ir pasiekti kuo aukštesnius rezultatus.

116. Mokykloje teikiama sisteminė mokymosi pagalba, kuri apima: žemų pasiekimų prevenciją (iš anksto numatant galimus probleminius atvejus ir stengiantis jų išvengti), intervenciją (sprendžiant iškilusias problemas) ir žemų pasiekimų kompensacines priemones (suteikiant tai, ko mokiniai negali gauti namuose).

117. Mokymosi pagalbos koordinavimui mokykloje direktoriaus įsakymu paskirtas direktoriaus pavaduotojas ugdymui, jis atsakingas už mokymosi pasiekimų stebėsenos koordinavimą, gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą.

118. Mokymosi pagalbą mokiniui būtina suteikti, kai jo pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ir Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos; kai kontrolinis darbas įvertinamas nepatenkinamai; kai mokinys gauna kelis iš eilės nepatenkinamus konkretaus dalyko įvertinimus; kai dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų ir pan., kai per Nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą mokinys nepasiekia patenkinamo įvertinimo.

119. Aukščiausius pasiekimus demonstruojantiems mokiniams taip pat siūloma ir suteikiama reikiama dėstančio mokytojo ar specialisto mokymosi pagalba, rekomenduojama neformaliojo vaikų švietimo veikla, mokykloje ar už mokyklos ribų.

120. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus mokytojai informuoja mokinių mokymosi pasiekimų gerinimą ir mokymosi pagalbos organizavimą koordinuojantį asmenį.

121. Mokymosi pagalba integruojama į mokymo ir mokymosi procesą. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantys mokytojai, pritaikydami, diferencijuodami užduotis, skatinami rinktis mokymosi strategijas, padedančias atskleisti kūrybingumą ir kt.

122. Mokytojai turi galimybę prireikus pasitelkti švietimo pagalbos specialistus ugdymo turiniui planuoti ir laiku koreguoti, atsižvelgiant į mokinių mokymosi pagalbos poreikius.

123. Mokykloje derinami mokymosi pagalbos būdai: grįžtamasis ryšys per pamoką; pagal jį nedelsiant turi būti koreguojamas mokinio mokymasis, pritaikant tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.; skiriamos trumpalaikės ar ilgalaikės konsultacijos, kurių trukmę rekomenduoja mokantis mokytojas ar nustato mokykla pagal mokymosi pagalbos poreikį.

124. Mokykloje po pamokų mokiniams, ypatingai turintiems nepalankias socialines, ekonomines, kultūrinės sąlygas namuose, organizuojama pamokų ruošą, prižiūrima pagalbos mokiniui specialistų. Jos metu organizuojama pagalba „mokinys-mokiniui“. Pagalbą teikiančiam mokiniui ji užskaitoma kaip socialinės veikla.

125. Mokykloje teikiama pagalba mokiniams, kurių lietuvių kalba nėra gimtoji, arba mokiniams atvykusiems iš užsienio, taip pat antramečiauajantiems. Jis veiksmingumą stebi ir prižiūri VGK komisijos konkrečiam mokiniui priskirtas specialistas.

126. Teikiant mokymosi pagalbą rengiamas konsultacijų tvarkaraštis, paskiriami kabinetai, organizuojamos grupinės ir individualios, ilgalaikės ir trumpalaikes konsultacijos, jų dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo reikalingumo mokiniui ir pagalbos poreikio, mokinio pastangų ir

motyvacijos. Trumpalaikės konsultacijos (trumpesnės už pamokos trukmę) neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį, o ilgalaikės (trukmė lygi pamokos trukmei) įskaitomos į mokymosi krūvį.

127. Pagalbai teikti sudaromos mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupės. Šios grupės gali būti sudaromos ir iš gretimų klasių mokinių.

128. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu ar kitu būdu informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, apie mokinio daromą pažangą

129. Mokykloje aptariant ir skiriant mokymosi pagalbą taikoma trišalių pokalbių metodika (mokinys-tėvai-mokytojas). Jie gali vykti VGK mokykloje nustatytu laiku antradieniais.

130. Kartu su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) vaiko gerovės komisija sprendžia mokinių vėlavimo į pamokas ir jų nelankymo priežastis; parengtas „Mokyklos lankomumo tvarkos aprašas“, patvirtintas direktoriaus 2017 m. birželio 30 d. įsakymu Nr.V-100.

131. Mokykloje tobulinami mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo procesai (detalizuoti UP šeštajame skirsnyje mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas), itin daug dėmesio skiriant grįžtamajam ryšiui, formuojamajam vertinimui pamokoje, diagnostiniam vertinimui; jais grindžiamas reikiamų sprendimų priėmimas dėl įvairių mokinių grupių, klasių mokinių pasiekimų dinamikos.

132. Mokyklos bendruomenėje nuolat aptariami mokinių pasiekimų gerinimo klausimai

133. Mokykloje sudaromos galimybės mokytojams tobulinti profesines žinias, ypatingai dalykines kompetencijas ir gebėjimus, individualizuoti ugdymą, organizuoti ugdymo procesą įvairių gebėjimų ir poreikių mokiniams.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS

NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS MOKYKLOJE

134. Neformaliojo vaikų švietimo veiklos organizavimą reglamentuoja „Neformaliojo švietimo organizavimo mokykloje tvarka“, (patvirtinta direktoriaus 2017 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-100), parengta vadovaujantis Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005-12-30 įsakymu Nr. ISAK-2695 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V-554 redakcija) ir Kauno miesto Savivaldybės įsteigtų švietimo įstaigų neformaliojo vaikų švietimo programų įvedimo, vykdymo ir nutraukimo tvarkos aprašu, patvirtintu Kauno m. Savivaldybės administracijos direktoriaus 2010 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. A-1582.

135. Mokykloje siekiant kiekvienam mokiniui, ypatingai turinčiam nepalankias socialines,

ekonomines kultūrinės sąlygas namuose, ar turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, siūloma pasirinkti jų poreikius atliepiančias įvairių krypčių neformalaus vaikų švietimo programas. Klasės vadovai ar pagalbos mokiniui specialistai, atsakingi už mokinio individualios pažangos priežiūrą, koordinuoja ir inicijuoja šių mokinių neformalaus švietimo programų pasirinkimą, skatina vaikų dalyvavimą visuomeninių organizacijų veikloje ar socializacijos ir užimtumo centruose už mokyklos ribų;

136. Neformaliojo švietimo valandos skiriamos atsižvelgiant į neformaliojo švietimo ypatumus ir paskirtį, mokyklos mokinių poreikius, interesus, mokyklos tradicijas, tikslumą, kolektyvų pasiekimus, siekiant ugdyti vaiko gyvenimo įgūdžių, asmenines, socialines ir kitas bendrąsias kompetencijas ir į Bendrųjų ugdymo planų 2017-2018 ir 2018-2019 m.m. neformaliajam švietimui skiriamų ugdymo valandų skaičių, mokinių pasirinkimus ir mokyklos finansines galimybes;

137.1. NŠ vykdomas mokykloje esančiose patalpose, pagal galimybes aprūpintose reikalinga įranga bei inventoriu, kurios padeda įgyvendinti neformaliojo švietimo tikslus bei tenkinti mokinių poreikius gali būti vykdomas ir kitose patraukliose, saugiose mokiniui aplinkose;

137.2. atsižvelgiant į mokyklos mokinių diagnostinių testų ir ugdymo pažangos rezultatų analizę, siekiant gerinti mokinių pasiekimus mokykloje organizuojamų 30 procentų neformalaus švietimo būrelių ugdymo turinys yra derinamas su mokomųjų dalykų ugdymo turiniu (pasaulio pažinimo, fizikos, biologijos, informatikos);

137.3. neformaliojo švietimo veiklos kryptys: meninė saviraiška, sportinė veikla, intelektualinis ugdymas, gamtamokslinis ugdymas, projektinė veikla;

138. Pasirenkamojo vaikų ugdymo veiklai įgyvendinti valandos skiriamos vieneriems metams, atsižvelgus į veiklos pobūdį, periodiškumą, trukmę, veiklos rezultatus ir mokinių interesus.

139. Neformalusis švietimas mokiniams neprivalomas ir laisvai pasirenkamas.

140. Neformalaus švietimo tvarkaraštis sudaromas atsižvelgiant į higienos ir darbo saugos reikalavimus, suderinamas su pamokų tvarkaraščiu.

141. Programas rengia būrelių vadovai, jos patvirtinamos mokyklos direktoriaus įsakymu.

142. Mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje yra ne mažesnis kaip 15 mokinių.

143. Neformaliajame vaikų švietime įgytos kompetencijos išryškėja mokyklos, miesto, respublikos konkursuose, varžybose, olimpiadose, renginiuose. Konkursinės veiklos rezultatai ir analizė pateikiama mokyklos bendruomenei stendiniame ar žodiniame pranešime. Dalyvavimas renginiuose, konkursuose, olimpiadose fiksuojamas neformalaus ugdymo dienyne.

144. Mokslo metų pradžioje ar eigoje, atsižvelgiant į pasikeitusią situaciją, galimi valandų paskirstyme pakeitimai, siūlomos naujos neformaliojo ugdymo programos.

145. Neformaliojo vaikų švietimo programose dalyvaujantys mokiniai registruojami Mokinių registre.

146. Mokykloje siūlomos neformaliojo švietimo kryptys: meninė saviraiška, sportas, intelektualinis ugdymas, gamtamokslis ugdymas, sveikos mitybos ir sveikos gyvensenos ugdymas.

DEVINTASIS SKIRSNIS

UGDYMO TURINIO INTEGRAVIMAS

147. Siekiant optimizuoti mokykloje mokinių mokymosi krūvius, integravimas vykdomas mokykloje pasirinktais būdais.

148. Išanalizavus mokykloje numatomų integruoti programų tikslus, turinį ir ryšį su bendrųjų programų tikslais ir turiniu, atsižvelgiant į mokyklos tikslus ir kontekstą, mokinių poreikius, susitarta dėl programų integravimo, organizavimo modelių ir dėl tokių programų įgyvendinimo formų:

148.1. integruojant į dalyko ar dalykų ugdymo turinį;

148.2. skiriant tam mokymosi dienų per mokslo metus;

148.3. kaip neformaliojo vaikų švietimo veiklų dalis.

149. Mokykloje 2017-2018 m. m. vykdoma tarpdalykinė ugdymo turinio integracija, parengtas dviejų-trijų mokomųjų dalykų mokytojų (pagalbos mokiniui specialistų) vedamų pamokų planas-tvarkaraštis, kuriame numatyti vedantys pamokas mokytojai, mokomieji dalykai, temos ir mėnesio tikslumu suplanuotas pamokų vedimo laikas.

150. Mokyklos metodinėje taryboje susitarta vesti visų mokomųjų dalykų po 2 integruotas pamokas per metus (Metodinės tarybos 2017-06-20 posėdžio protokolas Nr. 5. Byla Nr.7.7).

151. Mokykloje sudaromos sąlygos ir mokiniai skatinami dalyvauti integruotuose gamtos, socialinių mokslų, matematikos, technologijų projektuose ar kitose veiklose, plėtojant neformaliojo ir formaliojo švietimo galimybes integruoti šiuos dalykus ir vykdomomis veiklomis prisidėti prie mokslo populiarinimo ir inovacijų kultūros ugdymo.

152. Tarpdalykinė integracija vykdoma pagal bendrus susitarimus tarp atskirų dalykų mokytojų.

153. Integruojamų pamokų turinys įrašomas abiejų dalykų apskaitai skirtuose puslapiuose elektroniniame dienyne: fiksuojama pagrindinės pamokos tema, nurodomi mokinių gebėjimai, ugdomos kompetencijos, vertinimas (pastaba: (būtina nurodyti) pamoką veda du-trys mokytojai/pedagoginiai darbuotojai).

154. Konkrečias integruojamų programų temas mokytojai pasirenka ir fiksuoja savo dalyko išplėstiniuose planuose, jos skelbiamos mokyklos mėnesio veiklos plane (per mokslo metus koreguojama), elektroniniame dienyne, klasės vadovai – veiklos planuose ir elektroninio dienyno skiltyje „klasių veiklos“ bei pasirenka atitinkamą veiklos rūšį.

155. Mokytojų taryboje, metodinėse grupėse ir metodinėje taryboje aptarta ir suderinta kokios ŠMM siūlomos integruojamosios programos bus integruojamos, kaip ir į kokius mokomuosius dalykus, kaip bus vertinami pasiekimai, fiksuojama išplėstiniuose teminiuose planuose ir el. dienyne.

156. Dėstantys mokytojai integruojamas temas įtraukia į išplėstinius teminius planus, („Integracijos“ skiltį) ir pildo integruojamų temų lentelę, kuri pridedama prie mokomojo dalyko išplėstinio plano atskiru lapu.

157. Nuo 2017 metų rugsėjo 1 dienos mokykloje 1-4 ir 5-8 klasėse pradedama diegti „Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa“, parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos patvirtinimo“.

158. Mokykloje įgyvendinant „Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos“ turinį, naudojamosi programos priede (13 priedas) kiekvienai klasei numatytu ugdymo turiniu, planuojamais mokinių pasiekimais, atsižvelgiama į numatytą mokinių ugdomų gebėjimų raidą (direktoriaus 2017 m. birželio 30 d. įsakymas Nr.V-101 „Dėl darbo rengimo šeimai ir lytiškumo ugdymo programos grupės sudarymo „Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programai“ turinio atrinkimo, veiklų integravimo ir veiklos formų numatymo ir 1-4 ir 5-8 klasėse).

159. Programos ugdymo turinys integruojamas į kūno kultūros, biologijos, technologijų, lietuvių kalbos mokomuosius dalykus, klasės vadovo ir neformalaus švietimo užsiėmimus, mokyklos renginius.

160. Įgyvendinant programą 1-4 klasių vadovai ir 5-8 klasių dorinių disciplinų, lietuvių kalbos, technologijų, kūno kultūros, biologijos mokytojai ir klasės vadovai pagal atrinktas programos temas susirenka mokinių atsiliepimus apie aktualius ir rūpimus klausimus.

161. Programos ugdymo turinį kiekvienoje klasėje atrenka pradinį klasių ir 5-8 klasių kūno kultūros, biologijos, technologijų, lietuvių kalbos mokytojai.

162. Programos integravimo formos:

162.1. integruotas ugdymo turinys integruojamas į numatytus mokomuosius dalykus;

162.2. vedamos integruotos dviejų-trijų mokytojų (pagalbos mokiniui specialistų) pamokos, pamokų ciklai;

162.3. organizuojami integruotos veiklos projektai.

163. Prie programos įgyvendinimo prisideda mokyklos socialinis pedagogas, psichologas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas, tėvai, Kauno Dainavos bendruomenės policijos specialistai, įgyvendinantys sveikatinimo projektus mokyklos socialiniai partneriai: Kauno klinikinės ligoninės, „Sana Vita“ poliklinikos ir Dainavos psichikos centro specialistai.

164. Per metus kiekvienoje klasėje planuojamas 12-14 integruotų temų-užsiėmimų ciklas.

165. Šalia integruojamojo turinio į pasirinktus mokomuosius dalykus 1-4 ir 5-8 klasių grupėje per pusmetį planuojami 2 lektorių užsiėmimai. Lektorių užsiėmimai gali būti vedami per pamokas ar po pamokų mokykloje ar už jos ribų.

166. Per pusmetį programos nuostatomis įgyvendinti vedama po vieną užsiėmimą/paskaitą 1-4 ir 5-8 klasių grupių tėvams (juos gali vesti sveikatos priežiūros specialistas, socialinis pedagogas, psichologas, lektorius (gydytojas, bendruomenės policijos atstovas, katalikiškos konfesijos atstovas).

167. Mokslo metų pabaigoje 5-8 klasėse planuojama viena integruota diena programos „Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai“ ir kitų integruotų programų nuostatų įgyvendinimui ir įtvirtinimui.

168. Programos vykdymą mokykloje koordinuoja visuomenės sveikatos priežiūros specialistas. Ugdomąją turinio planavimo ir įgyvendinimo priežiūrą ir fiksavimą el. dienyne vykdo direktoriaus pavaduotojas ugdymui.

169. Integruojančios 1-4 kl. „Žmogaus saugos“, „Etnokultūros ugdymo“, „Karjeros ugdymo“ programos, 5-8 kl. „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos“, „Ugdymo karjerai“, „Pagrindinio ugdymo Etninės kultūros“ programos įgyvendinamos, vadovaujantis mokykloje sudarytos darbo grupės parengtais „Integracinių programų planais“, kuriuose numatytos temos ir mokomieji dalykai, klasės vadovų ir neformaliojo švietimo veiklos, į kuriuos programos integruojamos (direktoriaus 2015 m. kovo 10 d. įsakymas Nr.V-18).

170. Pradinių klasių mokytojai, formuodami klasės mokinių ugdymo turinį, numato ugdymo dalykus, į kuriuos integruojamos „Žmogaus saugos“, „Etnokultūros ugdymo“, „Karjeros ugdymo“ programos. Parengtas ir patvirtintas „Kauno „Nemuno“ mokyklos-daugiafunkcio centro pradinių klasių integruojančių programų ugdymo turinio integravimo tvarkos aprašas“ (Pradinių klasių metodinės grupės 2015-06-16 posėdžio protokolas Nr. 5. Byla Nr.7.7, 2015-06-18 Mokyklos tarybos protokolas Nr. 4. Byla Nr.1.6.).

171. 5-8 klasėse į dalykų ugdymo turinį integruojamas: „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos“, „Ugdymo karjerai“, „Pagrindinio ugdymo etninės kultūros“ programos, parengtas ir suderintas „Kauno „Nemuno mokyklos-daugiafunkcio centro 5-8

klasių integruojančių programų tvarkos aprašas“ (Metodinių grupių 2015-06-16 posėdžių protokolai Nr. 6. Byla Nr.7.7, Mokyklos tarybos posėdžio 2015-06-18 protokolai Nr. 4. Byla Nr.1.6.).

172. Planuojamą integruojamos programos projektinę ir popamokinę veiklą klasės vadovai fiksuoja „Klasės vadovo veiklos plane“, švietimo pagalbos specialistai – savo veiklos programose.

173. El. dienyne integruojama tema fiksuojama prie dalykų nagrinėjamos temos, nurodant integruojamos programos pilną pavadinimą.

174. Jei integruojamas kelių dalykų turinys ir pamokoje dirba keli mokytojai, integruojamų dalykų pamokų turinį el. dienyne būtina įrašyti tų dalykų apskaitai skirtuose puslapiuose.

175. Metodinė taryba analizuoja mokinių pasiekimus ir pažangą mokantis įgyvendinamą integruojamąją programą pasirinktu būdu ir priima sprendimus dėl įgyvendinimo kokybės gerinimo ar tolesnio turinio integravimo, taip pat stebi, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytus rezultatus, ir priima sprendimus dėl tolesnio mokymo organizavimo būdo.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS

DALYKŲ MOKYMO INTENSYVINIMAS

176. Mokykloje sprendimai dėl dalykų intensyvinimo pagal pagrindinio ugdymo programą priimti derinant mokyklos ir mokinių mokymosi poreikius.

177. Įgyvendinant pagrindinio ugdymo programą, 7-8 klasėse intensyvinamas technologijų kursas: 7-oje klasėje skiriamas 2 pamokas, 8-oje klasėje – 1 pamoką.

178. 7-8 klasėse fizikos, chemijos, biologijos pamokoms mokytis skiriama ne viena, o dvi viena po kitos vykstančios pamokos, taip sudarant sąlygas tikslųjų mokslų, gamtos mokslų pamokose, organizuoti eksperimentus, integruotas pamokas, projektinius darbus, mokymąsi, laboratorijose, gamtoje ir kt. mokymosi erdvėse.

179. 1-4 ir 5-8 klasėse lietuvių kalbos pamokos numatomos ne po vieną kiekvienai savaitės dienai, bet po daugiau, atsižvelgiant į gimtosios kalbos mokomojo dalyko specifiką.

180. Dalyko mokymo intensyvinimo metu neviršijamas maksimalus mokiniui privalomų pamokų skaičius per savaitę.

181. Sprendimus dėl dalykų intensyvinimo mokiniams, kurie mokosi pagal pradinio ar pagrindinio ugdymo programą, priima mokykla, derindama mokyklos ir mokinių mokymosi poreikius; intensyvinant dalyko mokymą, turi būti išlaikomas bendras pamokų, skirtų dalykui per dvejus metus, skaičius ir neviršijamas maksimalus pamokų skaičius per savaitę, nustatytas pagal Higienos normas.

VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS

UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS

182. Ugdymo diferencijavimas – tai ugdymo tikslų, uždavinių, mokymo ir mokymosi turinio, metodų, mokymo(si) priemonių, mokymosi aplinkos, vertinimo pritaikymas mokinių skirtybėms. Jo tikslas – sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau mokytis.

183. Remiantis mokyklos veiklos įsivertinimo išvadomis, ypatingą dėmesį skiriame pamokos turinio ir veiklos parinkimui pagal atskirų mokinių bei jų grupių poreikius ir gebėjimus. Mokykloje yra atlikti tyrimai kiekvieno mokinio mokymosi stiliui nustatyti. Pateiktos rekomendacijos mokytojams, koks stilius vyrauja konkrečioje klasėje.

184. Diferencijuojant ugdymo procesą atsižvelgiama į mokinio turimą patirtį, motyvaciją, interesus, siekius, gebėjimus, mokymosi stilių, pasiekimų lygius, pagal tai pritaikomi mokymosi uždaviniai ir užduotys, ugdymo turinys, metodai, mokymo(si) priemonės, mokymosi tempas, planuojamos ugdomosios aplinkos.

185. Mokykloje diferencijavimas taikomas: mokiniui individualiai, mokinių grupei tam tikriems tikslams pasiekti, pasiekimų skirtumams mažinti, gabumams plėtoti, skirtingoms mokymosi strategijoms įgyvendinti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai, darbo grupės), tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji mokinių darbai, darbo grupės), sudarant mišrias arba panašių polinkių, interesų mokinių grupes.

186. Mokinių perskirstymas ar priskyrimas grupei, nepažeidžiantis jų priklausymo nuolatinės klasės bendruomenei, yra trumpo laikotarpio – tik tam tikroms užduotims atlikti arba tam tikro dalyko pamokoms. Dėl pergrupavimo tikslų ir principų tariamasi su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

187. Priimant sprendimus dėl diferencijavimo atsižvelgiama į mokinio mokymosi motyvaciją ir ugdymo turinio pasirinkimą, individualią pažangą ir sąmoningai keliamus mokymosi tikslus.

188. Administracija stebi ir vertina diferencijavimo procesus, pagal kiekvienais metais tvirtinamą ugdomojo inspektavimo grafiką.

189. Kiekvieno trimestro ir mokslo metų pabaigoje, esant poreikiui ir dažniau, metodinių grupių ir mokytojų tarybos posėdžiuose analizuojama, kaip ugdymo procese įgyvendinamas diferencijavimas, individualizavimas, kokį poveikį jis daro pasiekimams ir pažangai, priimami sprendimai dėl diferencijavimo tobulinimo ir tolesnio taikymo. Priimant sprendimus atsižvelgiama į mokinio mokymosi motyvaciją ir ugdymo turinio pasirinkimą, individualią pažangą ir sąmoningai keliamus mokymosi tikslus.

190. Mokykloje kontroliniai testai rengiami su diferencijuotu vertinimu įvairių gebėjimų mokiniams. Gabiems mokiniams ugdyti ugdymo turinys diferencijuojamas dalyko mokytojams „Gabių mokinių pagrindinių mokomųjų dalykų diferencijuoto ugdymo turinio programų papildymas“.

191. Ugdymo turinio individualizavimo ir diferencijavimo taikymas mokytojų lygmenyje:

191.1. dalyko mokytojai pritaiko ugdymo turinį, parenka mokymo metodus; individualiai pamokoje individualizuoja ir diferencijuoja pamokos turinį, esant poreikiui, skiria diferencijuotus namų darbus; dirba su mokiniu, kuriam reikalinga papildoma mokytojo arba specialioji pedagoginė pagalba.

192. Vykdamas ugdymo turinio diferencijavimą:

192.1. mokiniams keliami aukšti, tuo pat metu, realūs tikslai;

192.2. užduotys ir veiklos yra diferencijuojamos, remiantis mokinių jau turimomis žiniomis, žiniomis apie mokinio mokymosi stilių, jo stipriąsias puses, domėjimosi sritis;

192.3. užduotys (veiklos) susijusios su realiu mokinių gyvenimu;

192.4. mokiniams sudaroma galimybė rinktis;

192.5. didesnę laiko dalį mokiniai dirba poromis ar mažose grupėse (to paties ar skirtingo gebėjimų lygio);

192.6. mokiniai mokomi įsivertinti savo ir įvertinti kitų darbo rezultatus.

193. Kiekvieno trimestro ir mokslo metų pabaigoje, esant poreikiui ir dažniau, metodinių grupių ir mokytojų tarybos posėdžiuose analizuojama, kaip ugdymo procese įgyvendinamas diferencijavimas, individualizavimas, kokį poveikį jis daro pasiekimams ir pažangai, priimami sprendimai dėl diferencijavimo tobulinimo ir tolesnio taikymo. Priimant sprendimus atsižvelgiama į mokinio mokymosi motyvaciją ir ugdymo turinio pasirinkimą, individualią pažangą ir sąmoningai keliamus mokymosi tikslus.

194. Administracija stebi ir vertina diferencijavimo procesus, inicijuoja proceso tobulinimą, pagal kiekvienais metais tvirtinamą ugdymojo inspektavimo grafiką.

DVYLIKTASIS SKIRSNIS

MOKINIO INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS

195. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu ir tėvais sudaromas jo gebėjimams ir mokymosi poreikiams pritaikytas mokymosi planas. Individualiu ugdymo planu

siekiami padėti mokiniui planuoti, kaip pagal savo galias pasiekti aukštesnius ugdymo(si) pasiekimus, ugdyti(s) asmeninę atsakomybę, gebėjimus, įgyvendinti išsikeltus tikslus.

196. Individualūs mokinių ugdymo planai rengiami pagal „Mokinio individualaus plano sudarymo tvarkos aprašą”. Mokykloje naudojamos dvi formos (VGK komisijos 2017-03-21 posėdžio protokolas Nr. 6, direktoriaus 2017 m. birželio 30 d. įsakymas Nr. V-100) (10 priedas).

197. Individualus ugdymo planas sudaromas:

197.1. mokiniui, atvykusiam mokytis iš užsienio;

197.2. mokomiems namuose mokiniams.

198. Mokyklos VGK priima sprendimą dėl mokinio, kuris mokosi pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas individualaus plano sudarymo būtinumo.

199. Individualus planas sudaromas mokiniui, kurio pasiekimai žemi, arba mokiniui, kurio pasiekimai aukšti (ypatingai galinčių pasiekti aukščiausią ir aukštą lygmenį, gabumams plėtoti ir gebėjimams ugdyti, siekti individualios pažangos).

200. Siekiant stebėti individualią mokinio pažangą ugdymo procese, individualiame ugdymo plane apibrėžiami individualios sėkmės kriterijai, numatomas mokinio ir mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) indėlis į mokinio mokymąsi ir kt.

201. Individualus ugdymo planas specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams rengiamas pagal rekomenduotą formą ir gaires, patvirtintas Kauno miesto savivaldybės administracijos švietimo skyriaus vedėjo 2017 m. vasario 27 d. įsakymu Nr. 35-152.

202. Individualų ugdymo planą rengia dėstantys mokytojai, kartu su pagalbos mokiniui specialistais, jis aptariamas ir suderinamas su mokiniu, mokinio tėvais ir dėstančiais mokytojais.

203. Mokymo planui prižiūrėti VGK sprendimu paskiriamas specialistas, kuris vykdo konkretaus mokinio vykdo mokinio individualaus plano intensyvią stebėseną.

204. Individualiame ugdymo plane nurodomi mokomieji dalykai, jų tvarkaraštis, individualios ir grupinės mokytojų konsultacijos, specialistų, teikiančių specialiąją pedagoginę pagalbą, užsiėmimų grafikai, neformalaus švietimo užsiėmimų tvarkaraštis, numatomi mokinio, mokytojo tėvų, pagalbos mokiniui specialistų lūkesčiai.

205. Mokyklos VGK rengia ir derina ugdymo priemonių tobulinimo planus, inicijuoja individualių ugdymo planų pažangos pokyčių intensyvų stebėjimo vykdymą ir atlieka mokinių individualios ugdymosi pažangos pokyčių analizę.

206. Esant reikalui individualus planas koreguojamas.

207. Individualus ugdymo planas turi būti aiškus ir suprantamas mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams).

TRYLIKTAŠIS SKIRSNIS**MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS**

208. Mokyklos ir mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimas vykdomas vadovaujantis „Kauno „Nemuno“ mokyklos-daugiafunkcio centro mokinių tėvų informavimo ir švietimo tvarkos aprašu“ (direktoriatas 2016 m. birželio 16 d. įsakymas Nr. V-118, Mokytojų tarybos 2016-06-14 posėdžio protokolas Nr.4. Byla 1.5) (12 priedas).

209. Siekiant geresnių mokinių ugdymosi rezultatų mokykloje taikomos įvairios bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais formos:

209.1. trimestrų pabaigoje organizuojami (3 kartus metuose) tėvų (globėjų, rūpintojų) susitikimai;

209.2. du kartus metuose tėvai kviečiami į Atvirų durų dienas, kurioje tėvai turi galimybę susitikti su administracija, konsultuotis su jų vaikus mokančiais mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais;

209.3. tėvai kviečiami individualiems susitikimams su pagalbos mokiniui specialistais į VGK (rugsėjo, gruodžio ir balandžio mėnesiais per mokinių atostogas);

209.4. tėvai dalyvauja planuojant ugdymo procesą (ugdymo plano rengimas, veiklos plano gairės), mokyklos tarybos veikloje, mokykloje vykdomoje tiriamojoje veikloje. Jų nuomonė labai svarbi priimant sprendimus dėl specialiųjų ugdymo(si) poreikių mokinių ugdymo, prisideda lėšomis stiprinant mokyklos materialinę bazę (perveda 2 proc. pajamų mokesčio, padeda remontuoti kabinetus);

209.5. tėvai kviečiami dalyvauti visuose neformaliojo ugdymo renginiuose: šventėse, mugėse, sporto varžybose, proto mūšyje, žygiuose,- įtraukiami į renginių organizavimą ir juose dalyvauja (sveikatingumo projekte „Sportuoja visa šeima, „Sveikatiados projekto“ veiklose, sportinės varžybose, ekskursijose, Kalėdiniuose ir adventiniuose renginiuose, „Gabių mokinių pagerbimo šventėje“, „Kaziuko mugėje“, mokyklos neformaliojo švietimo būrelių ataskaitiniame koncerte, Motinos dienos šventėje, metų pabaigoje organizuojamoje projektinės veiklos ir metodinių darbų pristatymo parodoje).

210. Mokykloje veikia klasių tėvų komitetai, kurie priima aktualius ugdymui sprendimus, padeda modernizuoti ugdomąją aplinką, teikia siūlymus Mokyklos tarybai ir direktoriui dėl ugdymo proceso gerinimo.

211. Mokykloje, įgyvendinant pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) skatina:

211.1. įsitraukti į Karjeros planavimo programos įgyvendinimą, pristatant profesijas, organizuojant edukacinius užsiėmimus savo darbo vietose;

211.2. sukurti mokiniams tinkamą, skatinančią mokytis, edukacinę aplinką namuose;

211.3. kelti vaikams pagrįstus mokymosi lūkesčius ir motyvuoti mokytis;

211.4. padėti vaikams mokytis namuose;

211.5. palaikyti ir stiprinti dvasinius ryšius su vaiku, jį ramiai išklaudyti, patarti, padėti, domėtis vaiko veiklomis mokykloje ir už jos ribų;

211.6. sudaryti galimybes vaikams dalyvauti neformaliojo švietimo veiklose mokykloje ir už jos ribų.

211.7. įsijungti į veiklas, siekiant tapti Sveiko maisto mokykla.

212. Mokykloje vykdomas tėvų švietimas.

KETURIOLIKTASIS SKIRSNIS

ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PRADINIO AR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

213. Mokykla apie atvykusį mokinį, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio, vidurinio ugdymo programos dalį ar pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa), informuoja Kauno miesto savivaldybės administracijos švietimo skyrių.

214. Mokykla priima atvykusį asmenį, mokytis pagal Pradinio ir Pagrindinio ugdymo programą, mokytis pagal Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašą, numato atvykusio mokytojas asmens tolesnio mokymosi perspektyvą mokykloje ir apie tai informuoja Kauno savivaldybės administracijos švietimo skyrių ar jos įgaliotą asmenį. Bendraujant ir bendradarbiaujant su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais) ar teisėtais atstovais, sudaro mokiniui galimybes sklandžiai integruotis į Lietuvos švietimo sistemą:

214.1. išklauso atvykusio mokinio lūkesčius ir norus dėl mokymosi kartu su bendraamžiais švietimo pagalbos poreikio ar poreikio tam tikrą laiką mokytis lietuvių kalbos;

214.2. aptaria mokyklos teikiamos pagalbos formas ir būdus; mokyklos, mokinio ir tėvų įsipareigojimus;

214.3. parengia atvykusio mokinio įtraukties į mokyklos bendruomenės gyvenimą planą ir prireikus, mokinio individualų ugdymo planą:

214.3.1. numato apytikrą adaptacinio laikotarpio trukmę;

214.3.2. pasitelkia mokinius savanorius, galinčius padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į mokyklos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis;

214.3.3. numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), jeigu mokinys nepilnametis;

214.3.4. organizuoja mokytojų konsultacijas, individualias veiklas ugdymo programų skirtumams likviduoti;

214.3.5. numato atvykusio mokinio individualios pažangos stebėjimą per adaptacinį laikotarpį;

214.3.6. siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, kurios padėtų mokiniui greičiau integruotis;

214.3.7. kai mokinys nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, organizuoja jo lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu;

214.3.8. mokinio pasiekimai adaptacijos laikotarpiu pažymiais nevertinami tačiau fiksuojama mokinio daroma pažanga.

215. Mokiniai, kurie laikinai išvyksta gyventi į užsienį, jei tėvai (globėjai rūpintojai) raštu yra deklaravę, kad mokinys toje šalyje nesimoko pagal atitinkamo ugdymo programą, gali mokytis lietuvių kalbos, pasaulio pažinimo dalyko, matematikos, istorijos, geografijos ar visų atitinkamos ugdymo programos dalykų nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu mokykloje, kuri teikia tokį mokymą.

PENKIOLIKTASIS SKIRSNIS

LAIKINŲJŲ MOKYMOŠI GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS

216. Mokykla, įgyvendindama pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, nustato laikinosios grupės dydį pagal skirtas mokymo lėšas (formaliai ugdymui – 12 mokinių, neformaliai – 15 mokinių). Mokinių skaičius laikinojoje grupėje negali būti didesnis, nei nustatytas didžiausias mokinių skaičius klasėje.

217. Mokyklos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė į grupes dalijama šiems dalykams mokytis:

217.1. doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę tikybą ir etiką. Esam mažam mokinių skaičiui, grupės sudaromos iš paralelių klasių junginių;

217.2. informacinėms technologijoms ir technologijoms mokinių dalijimas į grupes priklauso nuo darbo vietų kabinetuose skaičiaus ir įrangos (Lietuvos higienos norma HN 21:2010 „Bendroje

lavavimo mokykla. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. V-60);

217.3. užsienio kalboms (1-ajai ir 2-ajai), jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys.

ŠEŠIOLIKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE

218. 1-os klasės vaikai, kuriems tais kalendoriniais metais sueina 7 metai ir kuriems reikalinga nuolatinė kvalifikuotų specialistų pagalba bei sveikatą tausojantis dienos režimas, tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymu namie mokomi pagal Vaiko, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 7 metai ir kuriam reikalinga nuolatinė kvalifikuotų specialistų pagalba bei sveikatą tausojantis dienos režimas, ugdymo ikimokyklinio ugdymo įstaigoje arba namuose pagal vaiko ugdymosi poreikiams pritaikytą ugdymo programą organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. rugsėjo 14 d. įsakymu Nr. ISAK-1836 „Dėl vaiko, kuriam tais kalendoriniais metais sueina 7 metai ir kuriam reikalinga nuolatinė kvalifikuotų specialistų pagalba bei sveikatą tausojantis dienos režimas, ugdymo ikimokyklinio ugdymo įstaigoje arba namuose pagal vaiko ugdymosi poreikiams pritaikytą ugdymo programą organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

219. Mokinių, dėl ligos ar patologinės būklės negalinčių mokytis mokykloje, mokymas namie organizuojamas pagal Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

219.1. bendroji programa įgyvendinama, ugdymą organizuojant pagal atskirus ugdymo dalykus ar integruojant ugdymo dalykų turinį. Rekomenduojama įgyvendinti visas Bendrosios programos dalykų programas, išskyrus kūno kultūros programą;

219.2. suderinus su mokinio tėvais (globėjais) ir atsižvelgusi į mokinio ligos pobūdį bei gydytojo rekomendacijas, rengia individualų mokinio ugdymo namie planą (pritaiko Bendrąją programą, numato ugdomųjų veiklų tvarkaraštį);

219.3. mokinys gydytojo leidimu dalį ugdymo valandų/pamokų gali lankyti mokykloje arba mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Šios ugdymo valandos/pamokos įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą;

219.4. mokiniams, kurie mokosi namie nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (pavienio mokymosi forma), konsultacijoms grupėje skiriama 40 procentų, individualioms

konsultacijoms – 15 procentų Bendrojo ugdymo plano 23.3 papunktyje nustatytų ugdymo valandų per savaitę, o mokiniams, kurie mokosi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (grupinio mokymosi forma), skiriamos Bendrojo ugdymo plano 23.3 papunktyje nustatytos ugdymo valandos per savaitę.

220. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymas namie:

220.1. namie mokiniui 1-3 klasėse skiriamos 9 savaitinės ugdymo valandos Bendrosios programos ugdymo dalykams įgyvendinti; 4 klasėse – 11 ugdymo valandų;

220.2. turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių mokinio mokymas namie organizuojamas gavus GKK pažymą ir mokinio tėvų prašymą, pagal Pedagoginės psichologinės tarnybos ar švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas, mokyklos Vaiko gerovės komisijos ir, gydytojų rekomendacijas, sudarius individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui, informinamas mokyklos direktoriaus įsakymu;

221. 5-8 klasių mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ bei Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

222. Mokiniai namie mokomi savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

222.1. nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokiniai gali būti mokomi tik pritarus gydytojų konsultacinei komisijai.

222.2. mokiniui, mokomam namie, mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

223. Savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu namie mokomam mokiniui 5-6 klasėse skiriama 12 savaitinių pamokų, 7-8 klasėse – 13 pamokų. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų mokykloje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą. Mokyklos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę. Šias pamokas naudojamos mokinio pasiekimams gerinti.

224. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu mokinyš gali nesimokyti menų, dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinyš nesimoko, įrašoma „atleista“.

II SKYRIUS
PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMŲ VYKDYMAS
PIRMASIS SKIRSNIS

PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMO BENDROSIOS
NUOSTATOS

225. Pradinis ugdymas organizuojamas pagal Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309, Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymu Nr. ISAK-2433.

226. Mokyklos parengtas ugdymo planas reglamentuoja vienerių mokslo metų pradinio ugdymo programos įgyvendinimą neviršijant Bendruosiuose ugdymo planuose programai skiriamų pamokų (valandų) skaičiaus per savaitę (žr. pamokų paskirstymo lenteles).

227. Mokykla, vykdydama pagrindinio ugdymo programą, vadovaujasi: Pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, Ugdymo programų aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais pagrindinio ugdymo programų vykdymą. Mokiniui gali būti sudaromos sąlygos rinktis dalykų modulius pagal polinkius ir gebėjimus, vadovaujantis Mokymosi krypčių pasirinkimo galimybių didinimo 14-19 metų mokiniams modelio aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. ISAK-715 „Dėl Mokymosi krypčių pasirinkimo galimybių didinimo 14-19 metų mokiniams modelio aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi krypčių pasirinkimo galimybių didinimo 14-19 metų mokiniams modelio aprašas).

228. Mokykla nustato ir skiria adaptacinį laikotarpį pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį naujai atvykusiems mokiniams. Siekiant padėti mokiniams sėkmingai adaptuotis, rekomenduojama į šią veiklą įtraukti klasei vadovaujantį mokytoją, mokinius savanorius, mokyklos švietimo pagalbos specialistus ir kt. Dalį ugdymo proceso mokslo metų pradžioje siūloma organizuoti ne pamokų forma. Per adaptacinį laikotarpį rekomenduojama mokinių pasiekimų ir pažangos pažymiais nevertinti.

229. Mokiniui, nemokančiam ar nepakankamai mokančiam lietuvių kalbą, bet pageidaujančiam mokytis pagal Bendrąją programą, mokykla sudaro sąlygas tobulinti lietuvių kalbos gebėjimus, organizuodama individualų lietuvių kalbos mokymą.

230. Mokykla, formuodama ir įgyvendindama mokyklos ugdymo turinį, gali:

230.1. iki 10 procentų didinti ar mažinti (perskirstyti) dalykui mokytis skiriamų pamokų skaičių. Perskirstyti dalykams skiriamas pamokas galima tarp keleto dalykų ar tarp visų;

230.2. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti ne pamokų forma, o projektine ar kitokia mokiniams patrauklia veikla, ne tik mokykloje, o motyvaciją mokytis skatinančiose saugiose aplinkose. Mokykloje gali būti susitariama, pavyzdžiui, kokiomis konkrečiomis dienomis ar savaitėmis per mokslo metus bus mokomasi ne pamokų forma. Mokykla ne pamokų forma organizuojamo ugdymo proceso trukmę perskaičiuoja į mokymosi pamokomis laiką.

231. Pagrindinio ugdymo programos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojamos mokymo(si) pasiekimams gerinti: ilgalaikėms ir trumpalaikėms konsultacijoms, mokinio pasirinktiems dalykams ar dalykų moduliams mokytis, diferencijuoto ugdymo turiniui įgyvendinti, projektinei ir kitai veiklai.

232. Mokiniai, kurie išvyksta gyventi ar (ir) mokytis į užsienį, gali mokytis lietuvių kalbos, Lietuvos istorijos, Lietuvos geografijos dalykų nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Norintieji mokytis kreipiasi į mokyklą, vykdančią nuotolinį mokymą. Mokiniais, kurie mokosi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu grupinio mokymosi forma, lietuvių kalbai mokytis skiriama 50 procentų, Lietuvos istorijai, Lietuvos geografijai – 30 procentų, o tiems kurie mokosi nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio mokymosi forma – iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 124 punkte kasdieniam mokymo proceso organizavimo būdai nustatyto minimalaus savaitinių pamokų skaičiaus. Mokant nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokymo trukmė gali būti trumpesnė negu 45 min. Mokytojų darbo laiko apskaitai organizuoti mokymosi periodai sumuojami po 45 min.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGAL UGDYMO SRITIS ORGANIZAVIMO YPATUMAI PRADINIO UGDYMO BENDROSIOS PROGRAMOS DALYKŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS

233. Dorinis ugdymas.

233.1. Tėvai (globėjai, rūpintojai) parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybą.

233.2. Jeigu mokykloje negalima užtikrinti pageidaujamos tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos mokymo, gali būti įskaitomas mokymasis tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos sekmadieninėje mokykloje ar tikybos mokymo grupėje, jei ji įgyvendina programą, kuriai

yra pritarusi tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos vadovybė ir ji yra patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro. Šiuo atveju mokykla numato mokymosi pasiekimų įskaitymo tvarką.

233.3. Dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal tėvų (globėjų, rūpintojų) parašytą prašymą.

233.4. Pamokos į grupes nedalijamos, jeigu visi klasės mokiniai pasirenka vieną dorinio ugdymo dalyką.

233.5. Pasirinkus tikybos/etikos pamokas sudaromos jungtinės klasių mokinių grupės.

234. Kalbinis ugdymas.

234.1. Mokykloje, siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomasias pamokas naudojant mokomasias užduotis (pvz., naudojant mokomasias užduotis teksto suvokimo gebėjimams, mąstymui ugdyti, kreipiant dėmesį į kalbinę raišką ir rašto darbus).

235. Pirmosios užsienio kalbos mokymas.

235.1. Pirmosios užsienio kalbos mokoma antraisiais pradinio ugdymo programos metais.

235.2. Tėvai (globėjai, rūpintojai) parenka mokiniui vieną iš mokyklos siūlomų trijų Europos kalbų (anglų, vokiečių, prancūzų) (toliau – užsienio kalba).

235.3. Užsienio kalbai mokytis 2-4 klasėse skiriama po 2 ugdymo valandas per savaitę.

236. Socialinis ir gamtamokslinis ugdymas.

236.1. Mokytojai, atsižvelgdami į Bendrųjų ugdymo planų reikalavimus, planuodami ugdymo turinį ir sudarydami mokiniams sąlygas ugdytis praktinius gamtamokslinius gebėjimus, skirs 1/2 pasaulio pažinimui dalykui skirto ugdymo laiko praktiniam pažinimui tinkamoje aplinkoje organizuoti, tyrinėjimams vykdyti, mokytis natūralioje gamtinėje aplinkoje: mokyklos kieme, stadione, J. Basanavičiaus šile, prie Nemuno upės ir kt. aplinkose, zoologijos ir botanikos sode. Mokykloje socialiniams gebėjimams ugdytis (1/4) pasaulio pažinimo dalyko ugdymo proceso laiko skiriama, organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (lankantis visuomeninėse, bendruomenių, kultūros institucijose ir pan.).

237. Matematinis ugdymas.

237.1. Organizuojant matematinį ugdymą vadovaujamosi ne tik Bendrosios programos matematikos dalyko programa, bet ir nacionalinių, tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rekomendacijomis, naudojantis klasėje ir mokykloje esančiomis informacinėmis komunikacinėmis technologijomis, skaitmeninėmis mokomosiomis priemonėmis.

238. Kūno kultūra.

238.1. 2-oje klasėje kūno kultūrai skiriamos 2 valandos, mokiniams sudaromos sąlygos lankyti baseiną arba ne mažiau kaip 1 valandą per savaitę lankyti aktyvaus judėjimo pratybas mokykloje ar kitoje neformaliojo švietimo įstaigoje.

238.2. 1-ose, 3-iose, 4-ose klasėse kūno kultūrai skiriamos 3 valandos, viena iš jų skiriama šokiui.

238.3. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas.

238.4. Mokykla mokiniams, atleistiems nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (pvz.: buvimą su klase ir pamokos stebėjimą, stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, veiklą bibliotekoje, konsultacijas, socialinę veiklą).

238.5. Tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje.

238.6. Mokykloje, skatinat mokinių fizinį aktyvumą ir sveikatinimą, organizuojamos judriosios pertraukos.

239. Meninis ugdymas (dailė ir technologijos, muzika, šokis).

239.1. Pradinėse klasėse technologijų ugdymui rekomenduojama skirti ne mažiau kaip 1/3 dailės dalykui 2/3 skiriamo laiko nurodyto Pradinio ugdymo programoje.

239.2. Muzikos ugdymui skirtos 2 savaitinės pamokos.

239.3. Muzikos mokomąjį dalyką pradinėse klasėse dėsto pradinių klasių mokytojas, gebantis pagroti pradinio ugdymo vadovėlyje esančias dainas ir pratimus bet koku toniniu muzikos instrumentu arba muzikos specialistas, turintis teisę dirbti su pradinių klasių mokiniais (baigęs kvalifikacijos kėlimo kursų programą).

239.4. Įgyvendinama Šokio programa, skiriant vieną ugdymo valandą iš kūno kultūros dalykui bendrojo ugdymo plano 22.4 punkte skiriamo laiko per savaitę.

239.5. Mokiniai, besimokantys pagal formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (dailės, muzikos, sporto), direktoriaus įsakymu, tėvams prašant, gali būti atleidžiami nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų lankymo.

239.6. Atsiskaitoma už mokomojo dalyko medžiagą mokytojo pasiūlyta ir suderinta su mokiniu ir jo tėvais forma ir laiku, bei dalyvaujant mokyklos ir miesto renginiuose.

239.7. Mokyklos vadovas, suderinęs su tėvais nustato nedalyvaujančių pamokose mokinių saugumo užtikrinimo priemones ir būdus.

240. Integruojamųjų, prevencinių ir kitų ugdymo programų įgyvendinimas.

240.1. Į Bendrosios programos ugdymo dalykų programų turinį integruojama:

240.1.1. bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymo integruojamųjų programų – Mokymosi mokytis, Komunikavimo, Darnaus vystymosi, Kultūrinio sąmoningumo, Gyvenimo įgūdžių ugdymo programų pagrindai (Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. rugpjūčio 26 d. įsakymo Nr. ISAK-2433 „Dėl Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, „Bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas“). Šių programų mokytojams atskirai planuoti ir vykdyti nereikia, jos yra integruotos į Bendrosios programos turinį;

240.1.2. žmogaus saugos programa integruojama 8-10 val. į pradinio ugdymo dalykų – pasaulio pažinimo, matematikos, kūno kultūros, lietuvių (gimtosios) kalbos, dailės ir technologijų dalykų ugdymo turinį;

240.1.3. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programa įgyvendinama nuo 2017 metų rugsėjo 1 d., integruojama į dorinio ugdymo, lietuvių kalbos, pasaulio pažinimo, kūno kultūros ugdymo programas. Per metus kiekvienoje klasėje planuojamas 12-14 teminių pokalbių-užsiėmimų-veiklų ciklas (6 val.) per metus;

240.1.4. etninės kultūros bendroji programa integruojama 1-4 (po 6 val.) kiekvienoje klasėje į pradinio ugdymo dalykų – dorinio ugdymo, lietuvių (gimtosios) kalbos, matematikos pasaulio pažinimo, dailės ir technologijų, muzikos, turinį, klasės valandėles, popamokinę veiklą;

240.1.5. karjeros ugdymo programa integruojama (po 6 val.) kiekvienoje klasėje į pasaulio pažinimo ir kitų mokomųjų dalykų ugdymo programas, klasės valandėles.

ANTRAS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO

MOKYMOSI PAGAL UGDYMO PROGRAMAS VYDYMO YPATUMAI

241. Mokykla, įgyvendinanti pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį, užtikrina kalbėjimo, skaitymo, rašymo ir skaičiavimo gebėjimų ugdymą per visų dalykų pamokas.

242. Mokykloje priimti sprendimai dėl Pagrindinio ugdymo programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651,r Ugdymo karjerai programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 ir „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“ įgyvendinimo formų mokyklos ugdymo turinyje:

242.1. šių gebėjimų ugdymas yra įtrauktas į mokyklos ugdymo turinį;

242.2. priimami reikiami sprendimai dėl veiksmingų metodų mokinių kalbėjimo, skaitymo, rašymo ir skaičiavimo gebėjimams tobulinti;

242.3. teikiama pagalba mokiniams, kurie turi skaitymo, rašymo, kalbėjimo, skaičiavimo sunkumų ir stebi jų daromą pažangą;

242.4. mokiniams sudaromos sąlygos per visų dalykų pamokas tobulinti aukštesnius skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir skaičiavimo gebėjimus.

243. Pagrindinio ugdymo programą sudaro šios ugdymo sritys: dorinis ugdymas (etika ir tikyba), kalbos (lietuvių kalba ir literatūra, užsienio kalbos, matematika, gamtamokslinis ugdymas (biologija, chemija, fizika), socialinis ugdymas (istorija, geografija, socialinė-pilietinė veikla, ekonomika ir verslumas), meninis ugdymas (dailė, muzika, šokis), informacinės technologijos, technologijos, kūno kultūra, bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas (žmogaus sauga, sveikatos ugdymas, etninė kultūra).

244. Įgyvendinant Karjeros ugdymo programą, padedama mokiniams pažinti individualias savybes (nuostatas, žinias, supratimą, gebėjimus) ir juos įvertinti atsižvelgus į karjeros (mokymosi, studijų, profesinės veiklos) galimybes ir reikalavimus. Ugdymo karjerai mokykloje įgyvendinamas 5-8 klasėse integruojant (po 2 val.) į visų mokomųjų dalykų ugdymo turinį ir neformalųjį vaikų švietimą pagal atskirą programos priemonės planą. Veiklos planuojamos klasės vadovų planuose, psichologo, socialinio pedagogo, visuomenės sveikatos priežiūros specialisto veiklos planuose. Už karjeros programos įgyvendinimą atsakingi klasių vadovai. Šioje veikloje naudojami įvairūs klausimynai, testai, užduotys, organizuojami susitikimai su įvairių profesinių ir aukštųjų mokytojų atstovais, siekiant gauti informacijos apie siūlomas mokymo programas, renkantis mokymąsi, studijas, profesinės veiklos sritį ar darbą.

245. Dorinis ugdymas.

245.1. Dorinio ugdymo dalyką (tradicinės religinės bendruomenės ar bendrijos tikybos ar etikos dalyką) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai (globėjai, rūpintojai).

245.2. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikyba rekomenduojama rinktis dvejiems metams (5-6, 7-8 klasėms).

245.3. Jeigu visi klasės mokiniai pasirenka vieną dorinio ugdymo dalyką, pamokos į grupes nedalijamos.

245.4. Pasirinkus tikybos/etikos pamokas sudaromos jungtines paralelinių klasių mokinių grupės.

246. Lietuvių kalba ir literatūra.

246.1. Mokykla, įgyvendindama ugdymo turinį mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos ir literatūros Pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaro sąlygas pašalinti mokymosi spragas teikiant mokomųjų dalykų mokytojų konsultacijas, organizuojant mokymąsi laikinojoje grupėje.

246.2. Mokykloje rūpinamasi lietuvių kalbos ugdymu per visas pamokas. Apsvarstyti ir priimti bendrieji kalbos ugdymo reikalavimai mokykloje.

246.3. Rašto darbus, priklausomai nuo apimties, specifikos bei individualių mokinio gebėjimų, mokiniai rašo ranka arba kompiuteriu, naudojasi lietuviška informacinių technologijų aplinka, taiko vieningus datos rašymo, sąsiuvinių užrašų reikalavimus.

246.4. Lietuvių kalbos mokytojai rengia mokymo priemones orientuotas į aukštesnius mokinių pasiekimus.

246.5. Mokytojai mokomąsias užduotis panaudoja mąstymui ir kalbai ugdyti. Reikalaujama taisyklinga ir stilinga kalba atsakyti į klausimus, dalyvauti diskusijose, disputuose, debatuose, pokalbiuose per visų dalykų, pamokas.

246.6. Mokiniai skatinami savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis raštu ir žodžiu: visų dalykų mokytojai taisto rašybos, gramatikos, kalbos kultūros bei stiliaus klaidas.

246.7. Ugdoma kalbinė atsakomybė, kalbinė raiška redaguojant tekstus mokyklos viešojoje erdvėje.

246.8. Kartą metuose organizuojamas mokyklos raštingiausio mokinio konkursas.

246.9. Vertindami mokinio pasiekimus, visų dalykų mokytojai nurodo taisytinius bei tobulintinus kalbos vartojimo atvejus, skatina neformalioju vertinimu tuos mokinius, kurie gerai vartoja kalbą ar tobulėja darydami pažangą.

246.10. Mokykloje parengtas 2017-2018 m. m. „Lietuvių kalbos ir kultūrinio raštingumo mokymo gerinimo priemonių planas“ ir „Skaitymo įgūdžių tobulinimo programa“, patvirtinta direktoriaus 2016 m. birželio 16 d. įsakymu Nr. V-118) (15 priedas). Mokytojai naudojami IQES online Lietuva skaitymo kompetencijų ugdymo portfelio medžiaga ir NMVA parengtais testais.

246.11. Per lietuvių kalbos pamokas naudojasi EMA pratybomis. Jas naudojant mokiniams sudaroma galimybė atlikti įvairias užduotis (pasi)tikrinti žinias ir jas pritaikyti sprendžiant problemas.

246.12. Mokykloje vykdamas ugdomąjį inspektavimą visų mokomųjų dalykų pamokose kreipiamas dėmesys ar koreguojamas mokinių rašto vieningų reikalavimų laikymasis.

247. Užsienio kalbos.

247.1. Pirmosios užsienio kalbos pradedama mokytis antraisiais pradinio ugdymo programos metais. Tėvai (globėjai, rūpintojai) parenka mokiniui vieną iš mokykloje siūlomų Europos kalbų, t. y. anglų, vokiečių. 2-4 klasėse skiriama 2 savaitinės pamokos.

247.2. Pirmosios užsienio kalbos bendroji programa 5-6 klasėse orientuota į A2, o 7-8 klasėse – į B1 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis. Užsienio kalbos siekiamas mokymosi lygis nurodomas elektroniniame dienyne.

247.3. Antrosios užsienio kalbos mokoma privalomai nuo 6 klasės.

247.4. Tėvai (globėjai, rūpintojai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 iki 16 metų tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu pats renkasi antrąją užsienio kalbą: vokiečių ar rusų kalbą.

247.5. Antrosios užsienio kalbos bendroji programa 5-6 klasėse orientuota į A1, o 7-8 klasėse – į A2 kalbos mokėjimo lygį pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis.

247.6. Jei mokinys yra atvykęs iš užsienio valstybės, ir mokykla nustato, kad jo užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokykla užskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja mokinio pasiekimų vertinimą į 10 balų vertinimo sistemą.

247.7. Pagrindinio ugdymo programoje užtikrinamas pradėtų mokytis užsienio kalbų mokymosi tęstinumas. Keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis, nei numatyta tos kalbos Bendrojoje programoje, arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir šiuo metu lankoma mokykla dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės toliau mokytis pradėtą kalbą. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus.

247.8. Per vienerius mokslo metus jam skiriama ne mažiau nei viena papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę.

247.9. Jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą, ir mokykla nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Mokykla sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos kalbos pamokas kitose klasėse.

247.10. Jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir, tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus, pageidauja tęsti mokytis pradėtą kalbą, o mokykla neturi tos kalbos mokytojo: mokiniui sudaromos sąlygos lankyti užsienio kalbos pamokas kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija (valstybinė mokykla (biudžetinė įstaiga); savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu (savivaldybės mokykla (biudžetinė įstaiga); savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija (valstybinė ir savivaldybės mokykla (viešoji įstaiga) ir nevalstybinė mokykla). Skiriant pamokų skaičių, vadovaujamosi Bendrųjų ugdymo planų 124 punktu.

247.11. Mokinys gali kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose nurodytų pasiekimų (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus. Juos turi pateikti mokyklai pagal iš anksto priimtą susitarimą, kuriame numatytas atsiskaitymo laikas ir apibrėžti pasiekimų įvertinimo kriterijai.

247.12. Per užsienio kalbos pamokas 5-6 klasių mokiniai mokykloje naudojami EMA pratybomis. Užduotis jose galima atlikti kompiuteryje, planšetėje, išmaniajame telefone arba galima naudoti spausdintas EMA pratybas. Pratybose pateikti diagnostiniai testai leidžia efektyviau nustatyti mokinių pasiekimų lygį mokslo metų pradžioje ir pabaigoje, o testų analizės įrankis padės geriau pažinti mokinius ir mokytojui gauti grįžtamąjį ryšį.

247.13. **Matematika.**

247.14. Organizuojant matematikos mokymąsi stebimi mokinių matematikos pasiekimai ir remiantis NEC standartizuotų ir mokykloje organizuojamų diagnostinių testų rezultatais numatoma pagalba mokiniams.

247.15. Matematikos mokomojo dalyko mokymosi pasiekimams tobulinti, atsižvelgdami į NMPP testų rezultatus ir mokinių gebėjimus. Matematiką dėstantys mokytojai kiekvienai klasei, kurioje dėsto kasmet rengia „Matematikos pažangos pasiekimų tobulinimo planus“, kurie yra orientuoti į įvairių gebėjimų mokinių poreikius.

247.16. Ugdant gabius matematikai mokinius naudojami olimpiadų, įvairių konkursų ir kitų šaltinių užduotimis ir rekomendacijomis, rengiamos problemų sprendimo bendradarbiaujant, finansinio raštingumo ir kt. įvairaus pobūdžio ir sudėtingumo užduotys iš Nacionalinio egzaminų centro kasmet rengiamų matematinio-gamtamokslinio raštingumo konkursų, tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų leidinių.

247.17. Matematikos pamokose naudojamosi informacinėmis komunikacinėmis technologijomis, skaitmeninėmis mokomosiomis priemonėmis, rengiant užduotis.

247.18. Matematikos pamokose 5- 6 klasių mokiniai mokykloje naudojami EMA pratybomis.

247.19. Užduotis jose galima atlikti kompiuteryje, planšetėje, išmaniajame telefone arba galima naudoti spausdintas EMA pratybas. Pratybose pateikti diagnostiniai testai leidžia efektyviau nustatyti mokinių pasiekimų lygį mokslo metų pradžioje ir pabaigoje, o testų analizės įrankis sudaro sąlygas geriau pažinti mokinius ir mokytojui gauti grįžtamąjį ryšį.

248. Informacinės technologijos.

248.1. Informacinių technologijų mokoma nuo 5-tos klasės, skiriant 1,5 val. ugdymo valandos per savaitę, 6-7-8 klasėse – po 0,5 valandos. Dalyko žinios įtvirtinamos neformalaus ugdymo užsiėmimuose. Mokykloje skiriama neformalaus švietimo valandų mokomų informacinių įgūdžių tobulinimui. Sudarant grupes, atsižvelgiama į kabinetų vietų skaičių (Lietuvos higienos normos).

248.2. Per pamokas mokiniai dalinami 5 kl., 6 kl., 8 kl. į grupes, 7 kl. – nedalijami.

249. **Gamtamokslinis ugdymas:** biologijos chemijos ir fizikos mokomieji dalykai.

249.1. Organizuojant gamtos mokslų dalykų mokymą per gamtos mokslų pamokas mokymas grindžiamas realiais arba virtualiais gamtos reiškinių, procesų, objektų tyrimais, siekiant atpažinti dinamiškos tikrovės problemas ir sprendžiant, pirmiausia lokaliu, vietos aplinkos ir bendruomenės lygmeniu, o įgijus patirties ir Lietuvos globaliu lygmeniu.

249.2. Planuojant gamtos mokslų dalykų fizikos, biologijos chemijos ugdymo turinį, mokytojai dalyko išplėstiniuose teminiuose planuose numato konkrečias veiklas, ugdančias mokinių gebėjimus analizuoti, interpretuoti, mokytis suprasti ir taikyti gamtamokslinių tyrimų ir duomenų rinkimo procedūras, būtų ugdomas gebėjimas mąstyti ir diskutuoti gamtos temomis.

249.3. Mokykloje sudaromos sąlygos 30-40 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus naudoti eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti, juos atliekant mokykloje 3D mokomajame kabinete su įdiegta programine įranga, kitomis turimomis mokyklinėmis ar buityje ir gamtoje randamomis (ar) pagaminamomis priemonėmis, kilnojamomis ir virtualiomis laboratorijomis, edukacinėmis erdvėmis ir mokymosi ištekliais arba organizuojant pamokas netradicinėse aplinkose už mokyklos ribų.

249.4. Gamtamoksliniai tyrimai atliekami stebint, analizuojant, eksperimentuojant, modeliuojant ir vykdant praktines veiklas. Skatinamas bendradarbiavimas ir (ar) komandinis darbas.

249.5. Mokymas per socialinių mokslų pamokas grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, mokymusi bendradarbiaujant, savarankiškai atliekamu darbu ir panaudojant informacines komunikacines technologijas.

249.6. Ne mažiau kaip 20 procentų istorijos ir geografijos pamokų organizuojamos netradicinėse aplinkose (muziejuose, lankytinose istorinėse vietose, vietos savivaldos institucijose, saugomų teritorijų lankytojų centruose), per pamokas naudojamosi elektroninėmis pratybomis EMA, virtualiosiomis mokymosi aplinkomis.

249.7. Geografijos ir istorijos mokytojų mokomųjų dalykų temos integruojamos vedant suplanuotas 4 dviejų mokytojų integruotas pamokas per metus.

249.8. Per gamtos ir geografijos pamokas dirbama su EMA pratybomis. Jas naudojant mokiniams sudaroma galimybė atlikti įvairias užduotis (pasi)tikrinti žinias ir jas pritaikyti sprendžiant problemas. Diagnostiniai testai leis nustatyti mokinių pasiekimų lygį mokslo metų pradžioje ir pabaigoje, o testų analizės įrankis padės geriau pažinti mokinius ir įvertinti mokytojo darbą.

249.9. Mokykloje istorijos 5-6 klasės turinys dėstomas paraleliai gretinant Europos istorijos ir Lietuvos istorijos epizodus; 5-6 klasės istorijos turinį išdėstyti tokiu eiliškumu: palikimas; Lietuvos istorijos temas dėstant tokiu eiliškumu: Lietuvos kaimynų istorija; senovės ir viduramžių Europa, naujųjų amžių Europos palikimas, Naujosios Europos darbai ir žmonės, laimėjimai ir nesėkmės, gyvenimo Europoje kaita.

249.10. 5-8 klasių mokiniai skatinami dalyvauti mokykloje organizuojamoje NŠ veikloje renkantis fizikos mokytojo vedamą atradimų klubą „Ketrios jėgos“.

250. Technologijos.

250.1. 5-8 klasėse mokiniai mokomi proporcingai skirstant laiką pagal keturias technologijų programas: mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos.

250.2. Technologijų pamokos į grupes nedalijamos.

250.3. Į technologijų mokomojo dalyko turinį integruojamos „Etnokultūros“, „Sveikatos“ ir „Lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programa“ temos.

250.4. Mokinių dalyvavimas akcijose mokykloje kaupiamas kaip socialinės ir pilietiškumo kompetencijos įrodymas, fiksuojamas „Mokinio kompetencijų tobulinimo lape“ ir saugomas mokinio aplanke.

251. Kūno kultūra.

251.1. Kūno kultūrai skiriant 2 valandas per savaitę, sudaromos sąlygos visiems mokiniams papildomai rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas per neformaliojo švietimo veiklą mokykloje ar neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje.

251.2. Mokykla užtikrina pasiūlos įvairovę ir tvarko mokinių, lankančių šias pratybas, apskaitą.

251.3. Kūno kultūros pamokos į grupes nedalijamos.

251.4. Organizuojant kūno kultūros pamokas mokyklos sporto salėje ir aerobikos salytėje atsižvelgiama į Lietuvos higienos normos reikalavimus.

251.5. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams sudaroma galimybė rinktis fizinį aktyvumą. Mokykla numato, kaip organizuoti šių mokinių ugdymą. Rekomenduojama mokiniams sudaryti galimybę rinktis vieną iš siūlomų fizinio aktyvumo formų:

252.5.1. mokiniai gali dalyvauti pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

252.5.2. tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje.

251.6. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami, atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

251.7. Mokykla mokiniams, atleistiems nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą: stalo žaidimus, šaškes, šachmatus, pamokų ruošos klasėje, bibliotekoje-informaciniame centre, konsultacijas, socialinę veiklą ir kt.

251.8. Mokiniams, kurie atleisti nuo kūno kultūros pamokų dėl ligos ir stebi pamoką, elektroniniame dienyne fiksuojama „atleista“.

252. Meninis ugdymas.

252.1. Meninio ugdymo srities dalykus sudaro privalomieji dailės, muzikos dalykai, kuriems skiriama po 1 savaitinę valandą.

252.2. Menų dalykų ugdymas organizuojamas ne tik mokykloje bet ir kultūros įstaigose, teatre, filharmonijoje, miesto renginiuose, muzikos festivaliuose ir kt.

253. **Žmogaus sauga** 5-6 klasėse dėstoma kaip atskiras mokomasis dalykas.

254. Pagrindinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti skiriamas pamokų skaičius per savaitę 2017-2018 mokslo metais (žr. pamokų paskirstymo lenteles), (16 priedas).

IV SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

BENDROSIOS NUOSTATOS

255. Mokykla, rengdama mokyklos ir mokinio individualųjį ugdymo planą, sudaro sąlygas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, gauti kokybišką ir poreikius atitinkantį ugdymą ir būtiną švietimo pagalbą.

256. Mokykla mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą organizuoja vadovaudamasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, bendrojo ugdymo plano nuostatomis.

257. Organizuodama mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą vadovaujasi „Kauno „Nemuno“ mokyklos-daugiafunkcio centro mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo ir specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu“ patvirtintu mokyklos direktoriaus 2017 m. birželio 30 d. įsakymu Nr. V-100, pedagoginės psichologinės tarnybos ir mokyklos Vaiko gerovės komisijos rekomendacijomis, bei bendrųjų ugdymo planų nuostatomis, reglamentuojančiomis švietimo programų vykdymą.

258. Mokykloje, sudaromos sąlygos mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, gauti kokybišką ugdymą pagal poreikius ir būtiną švietimo pagalbą. Dėl objektyvių priežasčių negalint mokykloje suteikti kokybiško ugdymo, padedama mokiniui rasti kitą mokyklą, galinčią tenkinti mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, pagalbos ir paslaugų reikmes ugdymo procese.

259. Organizuojant mokinių specialųjį ugdymą atsižvelgiama į:

259.1. formaliojo švietimo programą;

259.2. rekomenduotą mokymosi formą ir mokymo organizavimo būdą;

259.3. mokyklos ir tėvų (globėjų) įsipareigojimus, įteisintus mokymo sutartyje ar jos priede;

259.4. specialiojo ugdymo ir švietimo pagalbos reikmę;

259.5. švietimo pagalbos specialistų, mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginės psichologinės tarnybos specialistų rekomendacijas;

259.6. mokymo(si) aplinką, ir turimas lėšas mokymo ir švietimo pagalbai organizuoti;

259.7. mokykloje dirbančių specialistų komandą, kurią sudaro: logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas, psichologas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas. Siekiant tenkinti mokinių reikmes pritaikoma bendroji programa, formuojamas ugdymo turinys.

260. Mokykloje susitarta dėl mokymo pritaikymo ir įforminimo, vadovaujantis „Mokinių, turinčių SUP, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo“, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymo Nr. V-1795 10 punktu.

260.1. Mokinių registre duomenys apie specialiojo ugdymo skyrimą įrašomi tą dieną, kai mokiniui šis ugdymas skirtas direktoriaus įsakymu.

260.2. Mokyklos pagalbos mokiniui specialistai, vadovaudamiesi Tarnybos rekomendacijų lentele, ne vėliau kaip per 3 dienas nuo pažymos gavimo dienos, konsultuoja pedagogus dėl rekomendacijų rengiant programas, ugdymo turinio pritaikymo ir sudaro individualų mokinio pagalbos teikimo grafiką.

260.3. Mokyklos pagalbos mokiniui specialistai kartu su klasės auklėtoju papildo mokinio sutartį papildymo priedu, kuriame fiksuojama specialistų teikiama pagalba, nurodoma jos teikimo būdai, intensyvumas ir formos.

260.4. Pradinio, pagrindinio ugdymo bendrosios programos pritaikomos, atsižvelgiant į nustatytus mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, mokinio, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus ir vadovaujantis pedagoginės psichologinės tarnybos išvadomis ir rekomendacijomis.

261. Mokykloje, pritaikant ugdymo planą mokinio reikmėms ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 124, 143 punktuose nurodytu pradinio, pagrindinio dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičiumi, galima:

261.1. iki 30 procentų koreguoti dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičių (nemažinant nustatyto mokiniui minimalaus pamokų skaičiaus per savaitę);

261.2. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui skaičių, siekiant plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius;

261.3. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių per mokslo metus, atsižvelgiant į mokinio reikmes, švietimo pagalbos specialistų, vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas;

261.4. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, atsižvelgiant į mokinio galias ir sveikatą, poilsio poreikį, keliamus individualius ugdymo tikslus;

261.5. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tos pačios ar skirtingų klasių mokinių.

ANTRASIS SKIRSNIS

INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

262. Individualus ugdymo planas rengiamas:

262.1. Mokiniui, kuris mokosi pagal pritaikytą bendrojo ugdymo programą, individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 124 ir 143 punktuose dalykų programoms įgyvendinti nurodomų savaitinių pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 20 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti mažinamas ar didinamas 1 ar 2 pamokomis.

262.2. Sutrikusios kalbos ir kitos komunikacijos mokiniui mokyklos ar individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 124 ir 143 punktais. Ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti.

262.3. Mokiniui, kuris turi tarties, kalbos sutrikimų, specialiosioms pratyboms skiriama: 5 klasėje – 2 pamokos, 6-8 klasėse – po 1 pamoką per savaitę. Pratybų ir lietuvių kalbos pamokų turinys yra derinamas.

263. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

264. Pritaikytų programų specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams rengimas.

264.1. Bendrųjų programų turinys pritaikomas, kai mokinio pasiekimai žemesni nei patenkinamo lygio ir neatitinka 2 metų laikotarpiu nurodytų mokinių pasiekimo lygio pažymių.

264.2. Mokytojas, pritaikydamas programą sieja ją su bendru ugdymo klasei turiniu, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir PPT rekomendacijas.

264.3. Vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos siūlymu, tėvų (globėjų, rūpintojų) pritarimu mokiniui, turinčiam vidutinių, didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymas pritaikomas taip:

264.3.1. mokinsys, dėl įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo sutrikimų, dėl bendrųjų mokymosi sutrikimų, taip pat turintis mokymosi sunkumų dėl

nepalankios aplinkos, gali vėliau pradėti mokytis pirmosios užsienio kalbos, mokytis tik vienos užsienio kalbos arba pradėti vėliau mokytis antrosios užsienio kalbos;

264.3.2. judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus) turintis mokinys gali nesimokyti technologijų;

264.3.3. mokinys, atleistas nuo dalyko mokymosi pagal šį bendrųjų ugdymo planų punktą, laikomas baigusių pagrindinio ugdymo programą, jei kitų ugdymo plano dalykų įvertinimai yra patenkinami;

264.3.4. mokykloje besimokantiems mokiniams visi ugdymo plano keitimai, susiję su atleidimu nuo dalykų mokymosi, įforminami mokyklos vadovo įsakymu;

264.3.5. esant reikalui, specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams sudaroma galimybė trumpinti pamokų trukmę 5 minutėmis, o šį laiką skirti mokinio ugdomajai veiklai keisti, sveikatą tausojančioms pertraukoms organizuoti.

265. Individualizuotų programų rengimas.

265.1. Programa yra individualizuojama, kai mokinys turi intelekto sutrikimų, nepasiekiami bendrųjų ugdymo programų tikslai ir mokinio pasiekimai yra žymiai žemesni nei nurodyta 2 metų pasiekimo pažangos apraše.

265.2. Mokiniai baigę individualizuotą pagrindinio ugdymo programą ir turintys intelekto sutrikimų gali tęsti mokslą tik pagal profesinio ugdymo programą.

265.3. Individualizuotas programos mokytojai rengia pagal mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomenduotą vieningą formą.

265.4. Programos patvirtinamos VGK nutarimu iki mokslo metų rugsėjo 1 dienos.

265.5. Suderinus su VGK, pritaikytos ir individualizuotos programos, gali būti planuojamas mėnesiui, trimestrai, arba metams.

265.6. Mokslo metų pabaigoje mokytojai, aprašomuoju būdu įvertina specialiųjų poreikių turinčių mokinių pažangą (pagal VGK pateiktą mokykloje patvirtintą formą), išanalizuoja parengtų pritaikytų ar individualių programų įsisavinimo lygį, aprašo per mokslo metus mokinio mokomojo dalyko įgytus gebėjimus išanalizuoja ugdymo spragas. Aprašą VGK pateikia ne vėliau kaip prieš 3 dienas iki pedagogų tarybos posėdžio.

265.7. Klasės auklėtojas buria mokytojus, dirbančius su specialiųjų poreikių turinčiais mokiniams bendram planavimui ir ugdomosios veiklos aptarimams, seka mokinių ugdymosi pažangos pokyčius, apie tai informuoja mokinio tėvus Specialistus esant reikalui kreipiasi į VGK.

265.8. Neformalaus švietimo ugdymo užsiėmimus specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai lanko kartu su visais mokiniams.

TREČIASIS SKIRSNIS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ,
MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

266. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 44-55 punktų nuostatomis.

267. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis bendrųjų ugdymo planų 44-55 punktų nuostatomis.

268. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal bendrojoje programoje numatytus pasiekimus, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

269. Mokinių, ugdomų pagal pritaikytas bendrojo ugdymo programas pažangos ir pasiekimų vertinimas.

269.1. Mokinio, kuris mokosi pagal pritaikytą bendrojo ugdymo dalykų programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus, vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais.

269.2. Mokslo metų pradžioje VGK individualaus pokalbio metu aptariama, kokiais aspektais bus pritaikomas mokinio pasiekimų vertinimas ir pa(si)tikrinimų būdai, kaip jie derės su Bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais.

269.3. Susitariamai aprašomi specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčiam mokiniui parengtos pritaikytos programos atitinkamose grafose. Aptarus mokslo metų ugdymo uždavinius, mokymo ir švietimo pagalbos teikimą, vertinimą, įsipareigojimus, susitarimai patvirtinami programą rengusio mokytojo ir tėvų (globėjų, rūpintojų) parašais.

270. Mokinių, ugdomų pagal individualizuotą programą ugdymosi pažangos pasiekimų vertinimas.

270.1. Susitarimai dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą programą mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir

vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Fiksuojami VGK „Mokytojo-tėvų-mokinio” mokykloje numatyto pavyzdžio susitarimo protokole.

270.2. Vertinimo būdus kiekvienu individualiu atveju renkasi mokykla (vertinimo įrašai „įskaityta“, „neįskaityta“, aprašai, pažymiai ir kt.). Programą rengiantys mokytojai pasirinktą individualizuotą vertinimo būdą aprašo mokykloje patvirtintoje „Individualizuotos mokomojo dalyko programos” vertinimo grafoje.

270.3. Mokykloje ugdomiems specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams neigiami pažymiai gali būti rašomi tik mokytojui informavus VGK ir išanalizavus konkretų neigiamo balo ketinimo rašyti atvejį.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS IR SPECIALIOSIOS PAGALBOS MOKINIAMS TEIKIMAS

271. Mokykloje švietimo pagalbos teikimas organizuojamas vadovaujantis atnaujintu „Kauno „Nemuno“ mokyklos-daugiafunkcio centro mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo ir specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu (direktoriaus 2017 m. birželio 30 d. įsakymas Nr.V-100).

272. Specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos paskirtis – didinti ugdymo veiksmingumą.

273. Specialiosios pedagoginės ir specialiosios ir pagalbos teikimą mokykloje koordinuoja VGK.

274. Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimas.

274.1. Specialioji pedagoginė pagalba teikiama vadovaujantis „Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu“, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr.V-1228.

274.2. Mokyklos vaiko gerovės komisija organizuoja ir koordinuoja prevencinį darbą, specialiosios švietimo pagalbos teikimą mokiniams, mokytojams, saugios ir palankios vaiko ugdymui aplinkos kūrimą.

274.3. Švietimo pagalbą mokykloje teikia mokytojai, klasių vadovai, mokyklos vadovai, mokykloje dirbantys specialistai, socialinis pedagogas, logopedas, psichologas, visuomenės sveikatos priežiūros specialistas.

274.4. Mokytojai ir klasių vadovai teikia pagalbą savo klasės mokiniams: rūpinasi jų asmenybės ugdymu(si) bei branda, siekia pažinti auklėtinių, mokinių poreikius, polinkius, interesus, gabumus, diferencijuoja ir individualizuoja ugdymo procesą; domisi ir rūpinasi mokinių sveikata, jų sauga, puoselėja sveiką gyvenseną; suteikia mokiniui reikiamą pagalbą pastebėjus, kad jo atžvilgiu taikomas smurtas, prievarta, patyčios ar kitokio pobūdžio išnaudojimas; padeda mokiniams spręsti psichologines, socialines, bendravimo, mokymosi ir kt. problemas.

274.5. VGK komisija stebi, analizuoja socialinės aplinkos poveikį ugdymui(si).

275. Specialiosios švietimo pagalbos teikimas.

275.1. VGK organizuoja švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, atlieka mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus poreikius, atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pirminį įvertinimą ir atlieka kitas su vaiko gerove susijusias funkcijas.

275.2. Teikiant specialiąją švietimo pagalbą mokykloje vadovaujamosi Kauno PPT rekomenduotomis Mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo ir švietimo pagalbos teikimo bei ugdymo pritaikymo eigos rekomendacijomis.

275.3. Mokykloje specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams rengiami Švietimo pagalbos planai, kuriuose pagalbos mokytojų specialistai numato individualius darbo su vaiku tikslus, pagalbos mokiniui teikimo grafikus. Planuose numatomi su mokytoju, mokiniu ir tėvais suderinti ugdymosi pažangos lūkesčiai, intensyviai stebima ir apibendrinama padaryta pažanga (Švietimo pagalbos planas (11 priedas), patvirtintas Kauno miesto savivaldybės administracijos švietimo vedėjo 2017 vasario 27 d. įsakymu Nr. 35-152).

275.4. Teikiant švietimo specialistų pagalbą ugdytiniams pritaikomi ugdymo metodai derinant tradicinius su alternatyviaisiais, individualiai juos parenkant specialiųjų poreikių mokiniui.

275.5. Alternatyvūs metodai – priemonė ir galimybė siekti patenkinamo pasiekimų lygio. Jie rekomenduojami, kai taikant tradicinius mokymo būdus vaikas neišmoksta skaityti, rašyti, skaičiuoti ar neišmoksta tam tikrų dalykų mokomosios medžiagos.

275.6. Pagalbos mokiniui specialistų: logopedo, specialiojo pedagogo, psichologo teikiama pagalba mokykloje teikiama organizuojant individualias ir grupines konsultacijas.

275.7. PPT rekomenduotos specialistų teikiamos pagalbos individualių ir grupinių pratybų lankomumo apskaita yra fiksuojamos el. dienyne.

275.8. VGK komisijos nariai ir pagalbos mokiniui specialistai yra pasiskirstę už konkretaus, specialiųjų ugdymosi poreikių turinčio mokinio individualių ugdymo planų stebėseną ir savalaikių korekcijų inicijavimą.

275.9. Mokykloje nustatyta tvarka informuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų vaiko būklę ugdymo ir ugdymosi poreikius pažangą, mokyklos lankymą ir elgesį.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

276. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ bei Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

277. Mokiniui 1-3 klasėse skiriamos 9 savaitinės ugdymo valandos Bendrosios programos ugdymo dalykams įgyvendinti; 4 klasėse – 11 ugdymo valandų.

278. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja mokykla pagal mokyklos Vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės tarnybos ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui, vadovaudamasi Bendrojo ugdymo plano 56, 57 punktais. 1-2 ugdymo valandas galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.

279. Mokiniai mokomi namie gali būti mokomi tik pritarus gydytojų konsultacinei komisijai.

280. Mokiniui, mokomam namie, mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

281. Namie mokomam mokiniui 5-6 klasėse skiriama 12 savaitinių pamokų, 7-8 klasėse – 13 pamokų.

282. Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokinys gali lankyti mokykloje, jos įrašomas į mokinio individualų ugdymo planą. Mokyklos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę. Šias pamokas naudojamos mokinio pasiekimams gerinti

283. Mokiniam, kuris mokosi namie nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio mokymosi forma skiriama iki 15 procentų, grupine mokymosi forma – iki 40 procentų Bendrųjų ugdymo planų 124, 143 punktuose nustatyto pamokų skaičiaus mokiniui per savaitę.

284. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu mokinys gali nesimokyti menų, dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“.

285. Mokiniui, kuris mokosi pagal pritaikytą bendrojo ugdymo programą, mokyti namie mokykla skiria pamokų vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 107-110 ir 124, 143 punktais, 1 ar 2 pamokos gali būti skiriamos specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms.

286. Mokiniui, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokyti namie skiriama ne mažiau kaip 8 valandos per savaitę.

287. Mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 107-110 punktais, 1 ar 2 pamokos gali būti skiriamos specialiosioms pamokoms ar specialiosioms pratyboms.

PRIDEDAMA:

15 priedų suvestinė.

SUDERINTA

„Nemuno“ mokyklos-daugiafunkcio centro

Mokyklos tarybos 2017 m. birželio 22 d.

posėdžio protokolas Nr. 10

SUDERINTA

Švietimo skyriaus vedėjo pavaduotoja

Ona Visockienė

(Data)